



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/ ۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

فهرست اسناد مناقصه

بخش اول: شرح مختصر موضوع مناقصه

بخش دوم: شرایط مناقصه

بخش سوم: مدارک و مستندات مورد نیاز جهت شرکت در مناقصه

بخش چهارم: نحوه تکمیل اسناد مناقصه و ارائه برگه پیشنهاد قیمت

بخش پنجم: دستورالعمل ارزیابی کیفی

بخش ششم: فرم بازدید

بخش هفتم: پیشنویس قرارداد

بخش هشتم: نمونه فرم ضمانتنامه (شرکت در مناقصه/انجام تعهدات/پیش پرداخت)

بخش نهم: برگ پیشنهاد قیمت



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

بخش اول: شرح مختصر موضوع مناقصه

شرکت صنایع فولاد کاویان گهر سیرجان در نظر دارد تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی زمین مجتمع فولاد کاویان گهر سیرجان را به نشانی شهرستان سیرجان، کیلومتر ۵۰ جاده شیراز، بعد از ایستگاه راه آهن در زمینی به مساحت ۹۹ هکتار و به متراژ تقریبی ۴۶۲۰ متر را از طریق برگزاری مناقصه عمومی به پیمانکار واجد شرایط واگذار نمایند. شرکت های دارای صلاحیت، می توانند با رعایت شرایط مندرج در اسناد مناقصه در این مناقصه شرکت نمایند.

- ۱- موضوع: تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر به متراژ تقریبی ۴۶۲۰ متر.
- ۲- محل اجرای کار: استان کرمان، شهرستان سیرجان، بعد از ایستگاه راه آهن ، مجتمع فولاد کاویان گهر.
- ۳- مبلغ برآورد انجام کار: ۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال.
- ۴- مدت زمان اجرای کار: ۶ ماه شمسی.
- ۵- کارفرما: شرکت صنایع فولاد کاویان گهر سیرجان.
- ۶- دستگاه نظارت: مدیریت پروژه طرح جامع و زیر ساخت.
- ۷- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه ۱۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد.
- ۸- در صورت تمایل برای بازدید از محل پروژه شرکت کنندگان باید تا روز دوشنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۲/۲۲ نامه معرفی نماینده را به آدرس t.c@kaviangohar.ir ارسال نمایند.
- ۹- آخرین مهلت تحویل پاکات ساعت ۱۷:۰۰ روز شنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۲/۲۷ می باشد.
- ۱۰- نشانی محل تحویل پیشنهادها:
- الف) سیرجان: خیابان انقلاب، ساختمان آرتمیس، طبقه ی سوم، مدیریت حقوقی و قراردادهای، تلفن: ۰۹۱۳۷۶۹۳۵۶۲.
- ب) تهران: بلوار سعادت آباد، قبل از میدان کاج، جنب موسسه ملل ساختمان الف طبقه سوم



مناقضه عمومي شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامين، ساخت و اجراي ديوار پيراموني مجتمع فولاد كاويان گهر

بخش دوم: شرايط مناقضه

الف: شرايط عمومي مناقضه

۱. پيشنهادهنده، بايد قبل از تسليم پيشنهاده قيمت، اسناد مناقضه را به دقت بررسي کرده و تمام اطلاعات لازم مانند محل و موقعيت پروژه و حوالی آن، شرايط جغرافيايي و محلی و قوانين و مقررات نافذ و جاری را، به دست آورد. به هرحال شرکت در مناقضه و ارسال پيشنهاده به منزله آن تلقی خواهد شد که پيشنهاده دهنده تمامی اسناد و مدارک مناقضه را به دقت خوانده و هرگونه اطلاعات مربوط به آن‌ها را تا حدی که یک پيمانکار با تجربه می‌تواند به دست آورد، به دست آورده است و نسبت به هيچ جزء از آن‌ها هيچگونه ابهام و يا جهلی برای او وجود ندارد و بعداً نمی‌تواند به جهل خود استناد نماید.
۲. در صورت وجود هر گونه ابهام يا سوال يا مشاهده هر گونه اختلاف، اشتباه، قلم‌خوردگی و يا تناقض در اسناد مناقضه بايد تا زمان بازديد مراتب کتباً به کارفرما اعلام گردد در غير اين صورت هيچ ادعایی بعداً پذيرفته نيست.
۳. کارفرما حق تغيير، اصلاح، تمديد يا تجديد نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسليم پيشنهاده‌ها برای خود محفوظ می‌دارد. درصورتی که قبل از تغييرات فوق الذكر پيشنهادهی تسليم شده باشد، پيشنهاده‌دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید. از آنجا که ممکن است تجديد نظر يا اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم تغيير مقادير يا قيمت‌ها باشد، در اين صورت کارفرما می‌تواند آخرين مهلت دريافت پيشنهاده‌ها را تمديد کند به نحوی که آنان فرصت کافي برای اصلاح و تجديد نظر در پيشنهاده خود را داشته باشند.
۴. هرگونه توضيح يا تجديد نظر يا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقضه و نحوه تغيير و تسليم آن‌ها از سوی کارفرما اعلام و جزو اسناد و مدارک پيمان منظور خواهد شد.
۵. پيشنهاده دهندگانی که قبل از انقضای تاريخ مهلت تحويل مدارک، نامه انصراف خود را تحويل دهند، از ليست پيشنهاده دهندگان حذف و مدارک آنها مسترد می‌گردد. بدیهی است صرف ارسال انصراف کافي نيست بلکه وصول و اطلاع از آن به تشخيص کارفرما ملاک است.
۶. پيشنهاده دهندگان پس از پايان مهلت تحويل مدارک، حق انصراف نداشته و پس از تاريخ مذکور مدارک پيشنهاده دهندگان مسترد نخواهد شد.
۷. پيشنهاده قيمت بايد از هر حيث کامل و بدون قيد و شرط بوده و هيچ ابهام، خدشه، عيب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. به پيشنهاده‌ات مبهم، ناقص، مشروط، مخدوش، مدت دار، مغاير با شرايط مناقضه و پيشنهاده‌اتی که مشخصات روی پاکت پيشنهادهی با مطالب مندرج در اوراق مناقضه مغاير باشد و يا پس از پايان مهلت اعلام شده در آگهی، ارسال گردد؛ ترتيب اثر داده نخواهد شد.
۸. پيشنهاده دهنده بايد قيمت پيشنهادهی خود را به عدد و حروف و به ريال در برگ پيشنهاده قيمت قيد نماید. در صورت مغايرت مبلغ عددی با مبلغ حروفي، برای تعيين برنده مناقضه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود.
۹. پيشنهاده‌ات بايد بدون هرگونه قيد و شرط باشد و درج هرگونه شرطی در پيشنهاده، سبب مردود شدن پيشنهاده می‌گردد.
۱۰. پيشنهاده دهنده بايد تصوير کليه اسناد و مستندات ارائه شده را به منظور تاييد صحت و اصالت آنها مهر و امضا نماید.
۱۱. برای شرکت در مناقضه بايد اسناد مناقضه تکميل شده و تمام صفحات اسناد مناقضه امضا گردد. سپس اسناد مناقضه به همراه ساير مدارک و مستندات اعلامی و به ترتيب ذکر شده به صورت پاکت در بسته ارائه گردد.
۱۲. اسناد مناقضه بايد بصورت دستي امضاء شوند، مهر امضاء مورد پذيرش نمی‌باشد.
۱۳. پيشنهاده دهنده نمی‌تواند بيش از یک پيشنهاده قيمت ارائه نماید.
۱۴. هرگاه اطلاع حاصل شود که پيشنهاده‌دهندگان تبانی کرده باشند بنا به تشخيص کارفرما، مناقضه ابطال خواهد شد و متخلفين در ليست سياه قرار می‌گيرند.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

۱۵. حضور همزمان پیشنهاددهندگان دارای مدیرعامل یا هیات مدیره مشترک (اعم از حقیقی و حقوقی) و یا سهامدار مشترک به میزان بیست درصد و بالاتر ممنوع است و کارفرما پس از اطلاع در هر مرحله ای می تواند این پیشنهاد دهندگان را از فرایند مناقشه حذف نماید.
۱۶. پیشنهاد دهنده شرایط مناقشه را ملاحظه و از کم و کیف کارهای موضوع مناقشه اطلاع کامل حاصل نموده و هر گونه ادعای عدم اطلاع یا جهل از شرایط مناقشه را از خود سلب و ساقط می نماید و در مرحله اجرای قرارداد مربوطه، هیچگونه عذری دال بر عدم اطلاع از شرایط و مقتضیات انجام کار از سوی پیشنهاد دهنده مسموع و پذیرفته نخواهد بود.
۱۷. چنانچه اسناد تعهدآور با دو امضاء یا بیشتر از طرف پیشنهاددهنده نافذ می گردد، این موضوع باید در برگ پیشنهادی رعایت شود و لازم است کلیه صفحات اسناد مناقشه به مهر شرکت و امضای کلیه صاحبان امضای مجاز شرکت برسد.
۱۸. کارفرما این حق را برای خود محفوظ می دارد که قبل از انتخاب پیشنهاد دهنده یا واگذاری قرارداد، صحت و سقم اطلاعات فراهم شده از سوی پیشنهاد دهنده را بررسی کند و پیشنهاد دهنده با تسلیم پیشنهاد، این حق بررسی از سوی کارفرما را می پذیرد.
۱۹. چنانچه پیشنهاد دهنده بعنوان برنده انتخاب شود باید حداکثر ظرف مدت ۷ روز از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده (به استثنای روزهای تعطیل) با حضور در دفتر مدیریت حقوقی و قراردادهای کارفرما (به نشانی سیرجان، خیابان انقلاب، ساختمان آرتیمیس، طبقه سوم) قرارداد را مطابق اسناد و مدارک مناقشه امضاء نموده و تضمین اجرای تعهدات را ارائه نماید.
۲۰. شرکت صنایع فولاد کاویان گهر در رد یا قبول هر یک یا تمام پیشنهادات واصله بدون ارائه ذکر دلیل و بدون جبران خسارت مختار است. علاوه بر این شرکت صنایع فولاد کاویان گهر می تواند حسب صلاحدید خود مناقشه را تا قبل از ابلاغ برنده لغو یا تجدید نماید.
۲۱. از نظر کارفرما، پیشنهاد دهنده ای به عنوان برنده شناخته خواهد شد که قیمت پیشنهادی وی مناسب ترین قیمت بوده و دارای آنالیز بهاء باشد.
۲۲. پیشنهاد دهنده باید قبل از ارائه پیشنهاد، به بررسی محیط سایت بپردازد تا با شرایط فیزیکی، نحوه دسترسی و جوانب دیگر که ممکن است در پیشنهاد قیمت تأثیر بگذارد، کاملاً آشنا شوند. لذا بازدید از سایت الزامی می باشد. پس از بازدید جلسه پرسش و پاسخ برگزار خواهد شد.
۲۳. شرکت در مناقشه و تسلیم پیشنهاد به معنای پذیرش تمام شرایط و ضوابط مناقشه می باشد.
۲۴. پیشنهاد دهنده می بایست مفاد، شرایط و اطلاعات اسناد مناقشه بدون توجه به محل درج آن ها در متن اسناد مناقشه و بدون توجه به درج مکرر مواد، شرایط و اطلاعات مزبور در بخش های مختلف اسناد مناقشه، معتبر و قابل اعمال در نظر بگیرند. کلیه مفاد اسناد مناقشه می بایست متقابلاً اجزاء وابسته و مرتبط یک سند حقوقی واحد تلقی گردد.
۲۵. پیشنهاد دهنده باید داده ها و فرم ها را براساس شرایط و درخواست مندرج در اسناد مناقشه و قرارداد مربوطه تامین و تکمیل نماید.
۲۶. کارفرما در قبال هر گونه سوء تعبیر از بیانات شفاهی نمایندگان یا کارکنان کارفرما هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت، مگر آن که موضوع به صورت کتبی توسط کارفرما اعلام گردد.
۲۷. حضور در مناقشه و ارائه پیشنهاد از سوی شرکت کنندگان در مناقشه مادامی که به صورت کتبی به عنوان برنده مناقشه اعلام نشده اند و تضمین انجام تعهدات را تودیع نکرده و قراردادی با آنها امضاء نشده باشد، هیچگونه حقی برای آن ها و تکلیفی برای کارفرما ایجاد نمی کند.
۲۸. کارفرما اختیار دارد با استفاده از دستورالعمل تعیین دامنه قیمت های متناسب پیشنهادی موضوع بخشنامه شماره ۱۵۸۷۶۴ / ۹۴ مورخ ۱۳/۰۷/۹۴ یا هر روش دیگری دامنه قیمت های متناسب پیشنهادی را تعیین نماید.



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

شرایط اختصاصی مناقصه:

۱. قیمت پیشنهادی بایستی شامل بیمه، مالیات، سود، هزینه های بالاسری، اسکان پرسنل، ایاب ذهاب پرسنل پیمانکار (سیرجان به سایت و بالعکس، دفتر مرکزی به سایت و بالعکس، بلیط پرسنل غیر بومی مقیم)، غذا، سایر مایحتاج پرسنل، حق الزحمه پرسنل پیمانکار، حق الزحمه مأموریت های پرسنل پیمانکار و به طور کلی در برگیرنده کلیه هزینه های اجرای کار و تعهدات قراردادی و عرفی پیشنهاد دهنده باشد و همچنین شامل تمام هزینه هایی است که ممکن است در جریان کار و یا انجام کار برای آن ها واقع شوند و با در نظر گرفتن تمام مخاطره ها، مسئولیت ها و تعهد هایی است که در اسناد مناقصه به صراحت یا به صورت ضمنی بیان شده است.
۲. مبلغ تجهیز و برچیدن کارگاه بایستی در قیمت های ارائه شده لحاظ گردد و از این بابت هیچ گونه مبلغی به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.
۳. کلیه ساختمان ها، کانکس ها و تاسیسات تجهیز کارگاه به استثنای لوازم اداری متعلق به کارفرما می باشد و پس از اتمام کار یا خاتمه یا فسخ قرارداد باید تحویل کارفرما شوند. در صورت عدم نیاز کارفرما به تجهیز کارگاه و دستور بر چیدن آن پیمانکار موظف است ظرف مدت ۱۰ روز نسبت به جمع آوری مصالح، تأسیسات موقت، خارج کردن مصالح، ماشین آلات و دیگر تدارکات از کارگاه، تسطیح، تمیز کردن و به شکل اول درآوردن محل های تحویلی کارفرما (در حد عرف) طبق نظر کارفرما اقدام نماید.
۴. تجهیز کارگاه شامل موارد زیر است اما محدود به آن ها نمی باشد:
ساختمان، خوابگاه، راه، آب، برق، مخابرات، سوخت، دفتر کار، کانکس نگهبانی، انبار، سرویس بهداشتی، دیزل ژنراتور، مخزن آب و ...



مناقضه عمومي شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامين، ساخت و اجراي ديوار پيراموني مجتمع فولاد كاويان گهر

بخش سوم: مدارك و مستندات مورد نياز جهت شركت در مناقضه

پيشنهاد دهنده بايد علاوه بر تكميل و امضا اسناد مناقضه، مدارك و مستندات زير را تهيه و مطابق شرايط اعلام شده همراه با پيشنهاد خود ارائه نمايد:

۱- ارائه تصوير اساسنامه، روزنامه رسمي آگهي تأسيس و آگهي آخرين تغييرات (با مهر و امضاي صاحبان امضاي مجاز)

۲- ارائه گواهي امضاء براي صاحبان امضا مجازي كه اسناد مناقضه را امضا كرده اند (اصل).

۳- تصوير گواهينامه تاييد صلاحيت ايمني پيمانكاران از اداره كل تعاون، كار و رفاه اجتماعي (با مهر و امضاي صاحبان امضاي مجاز).

۴- تصوير مستندات مربوط به ارزيابي كيفي.

۵- ارائه تضمين شركت در مناقضه.

تضمين شركت در مناقضه بايد بصورت ضمانتنامه بانكي مطابق نمونه موجود در اسناد مناقضه يا فيش واريزي به شماره حساب ۸۵۹۸۲۸۰۰۱۴ نزد

بانك ملت به نام شركت صنايع فولاد كاويان گهر سیرجان باشد. تذكر مهم: ضمانت نامه اخذ شده و فيش واريزي مي بايد با عنوان ضمانت نامه شركت

در مناقضه صادر شود (صدور ضمانتنامه با عنوان شركت در فرآيند ارجاع كار مورد قبول نمي باشد). لازم به ذكر است ارائه چك تضميني يا هر گونه

اوراق بهادار ديگر بعنوان ضمانت شركت در مناقضه قابل قبول نمي باشد.

ضمانت نامه بانكي بايد حداقل تا دو ماه از آخرين روز تحويل پاكات معتبر بوده و براي دو ماه ديگر نيز قابل تمديد باشد.



مناقضه عمومي شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامين، ساخت و اجراي ديوار پيراموني مجتمع فولاد كاويان كهر

بخش چهارم: نحوه تكميل اسناد مناقضه و ارائه برگه پيشنهاد قيمت

۱- تضمين شركت در مناقضه (ضمانتنامه بانكي / اصل فيش واريزي) بايد در پاكٲ الف قرار گيرد در ب آن لاک و مهر گردد و روي آن عبارت پاكٲ الف حاوي تضمين شركت در مناقضه و همچنين نام پيشنهاد دهنده و شماره و موضوع مناقضه قيد گردد.

۲- اسناد و مستندات زير بايد در پاكٲ ب قرار گيرد. در ب آن لاک و مهر گردد و روي آن عبارت پاكٲ ب و همچنين نام پيشنهاد دهنده و شماره و موضوع مناقضه قيد گردد. در صورت كثرٲ اسناد قراردادن آنها در دو يا چند پاكٲ ب بلامانع مي باشد.

الف- دعوت نامه شركت در مناقضه به همراه تمامي اسناد مناقضه به صورت تكميل و مهر و امضا شده به استثناي برگ پيشنهاد قيمت

ب- تصوير اساسنامه و روزنامه هاي رسمي تاسيس و آخرين تغييرات

ج- اصل گواهي امضا براي اشخاص امضا كننده اسناد مناقضه

د- تصوير گواهينامه تاييد صلاحيت ايمني پيمانكاران از اداره كل تعاون، كار و رفاه اجتماعي (با مهر و امضاي صاحبان امضاي مجاز)

ه- دستورالعمل ارزيابي كيفي مهر و امضا شده به همراه مستندات

۳- برگ پيشنهاد قيمت پس از تكميل بايد توسط پيشنهاد دهنده امضا و در پاكٲ ج قرار گيرد و روي آن عبارت پاكٲ ج حاوي برگ پيشنهاد قيمت و همچنين نام پيشنهاد دهنده و شماره و موضوع مناقضه قيد گردد.

۴- پاكٲ "الف"، "ب" و "ج" پس از تكميل بشرح فوق بايد در پاكٲ سر بسته ديگري گذاشته و لاک و مهر گردد و روي پاكٲ نام پيشنهاد دهنده و شماره و موضوع مناقضه نوشته شود.

نكات مهم:

* تمام صفحات اسناد مناقضه بايد توسط صاحبان امضاء مجاز امضاء شده و مهور به مهر شركت گردد.

* اسناد مناقضه بايد بصورت دستي امضاء شوند، مهر امضاء مورد پذيرش نمي باشد.

* تصوير كليه اسناد و مستندات (مانند اساسنامه، روزنامه هاي رسمي، مستندات ارزيابي كيفي و ...) ارائه شده بايد به منظور تاييد صحت و اصالت آنها توسط صاحباي امضاي مجاز امضا و مهر گردد.



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

بخش پنجم: دستورالعمل ارزیابی کیفی

ارزیابی کیفی پیشنهاد دهندگان با توجه به مستندات ارائه شده از سوی پیشنهاد دهندگان و بر مبنای امتیازات کسب شده و درصد وزنی اعلام شده در جدول ثبت امتیاز نهایی انجام می شود. به منظور تسهیل در ارزیابی کیفی پیشنهاد دهندگان باید جداول اعلام شده را تکمیل نموده و مستندات مربوط به هر معیار را جداگانه دسته بندی نمایند. در صورت نیاز به اطلاعات بیشتر می توانید با شماره ۰۹۹۱۳۲۶۵۲۶۹ آقای ضیغمی تماس بگیرید.

جدول ثبت امتیاز نهایی

ردیف	عنوان معیار ارزیابی	فرم مربوطه	درصد وزنی A	امتیاز خام B	امتیاز نهایی $A*B/100$
۱	تجربه و دانش (سوابق اجرایی)	فرم شماره ۱	۳۰		
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی	فرم شماره ۲	۱۵		
۳	توان برنامه ریزی	فرم شماره ۳	۱۵		
۴	توان مالی و اعتباری	فرم شماره ۴	۲۰		
۵	بومی بودن	فرم شماره ۵	۱۰		
۶	نحوه تهیه و تکمیل پاکات	-	۱۰		
امتیاز کل ارزیابی کیفی					

- ۱- اظهارات ارائه شده در فرمهای ارزیابی تنها با ارائه مدارک مورد نظر و مستند مرتبط با آنها قابل قبول و دارای اعتبار می باشد در غیر اینصورت فاقد اعتبار خواهد بود.
- ۲- حداقل امتیاز کیفی قابل قبول ۶۰ می باشد.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

فرم شماره ۱: تجربه و دانش (سوابق اجرایی)

ردیف	کارفرما	خلاصه موضوع قرارداد	تاریخ قرارداد		مبلغ قرارداد (ریال)	مبلغ به روز (ریال)	ضریب ماهیت B	امتیاز bi
			شروع	خاتمه				
۱								
۲								
۳								
۴								
جمع کل امتیاز								

توضیحات

۱- شرکت کنندگان در مناقشه باید اطلاعات مربوط به ۴ فقره قرارداد مربوط به ۵ سال قبل را در جدول فوق درج نموده و تصویر قرارداد و سایر مدارک و مستندات مثبت (مانند صورتجلسه تحویل موقت و قطعی، تعدیل، مفاصاحساب و ...) را ضمیمه فرم نماید. صرف تکمیل فرم بدون ارائه مستندات یا ارسال مستندات مربوط به قراردادهایی که در فرم درج نشده، فاقد اعتبار بوده هیچگونه امتیازی به آنها تعلق نخواهد گرفت. قراردادهای انجام شده پیش از بازه زمانی اعلام شده فاقد اعتبار بوده و هیچگونه امتیازی به آنها تعلق نخواهد گرفت.

۲- کلیه قراردادهای ارسالی باید خوانا و دارای مهر و امضای طرفین باشد و موضوع قرارداد، شماره قرارداد، مشخصات طرفین، مدت و مبلغ قرارداد به وضوح مشخص باشد. همچنین ضمیمه نمودن بخش شرح کار قرارداد بمنظور مطابقت با شرح خدمات موضوع مناقشه الزامی می باشد.

۳- ضریب ماهیت کار برای قراردادهای مشابه ۱، برای قراردادهای تقریباً مشابه ۰.۷ و برای قراردادهای غیر مشابه ۰.۵ می باشد. قرارداد مشابه قراردادی است که شامل ساخت و اجرای دیوار بتنی یا سایر محصولات بتنی مشابه باشد. قرارداد تقریباً مشابه قراردادی است که صرفاً ساخت دیوار بتنی یا سایر محصولات بتنی مشابه باشد و شامل اجرا نباشد. چنانچه عملیات ساخت و اجرا یک پروژه طی دو قرارداد جداگانه واگذار شده باشد آن دو قرارداد بعنوان یک قرارداد ساخت و اجرا محسوب می گردد. قرارداد غیر مشابه قراردادی است که موضوع آن سایر کارهای ابنیه و ساختمان سازی باشد.

۴- امتیاز هر ردیف (قرارداد) از فرمول $bi = p/pest * b * 25$ بدست می آید. (P) مبلغ قرارداد بروز شده می باشد و (Pest) مبلغ برآورد کارفرما می باشد و b ضریب ماهیت کار می باشد. حداکثر امتیاز هر ردیف ۲۵ می باشد.

۵- حداکثر امتیاز در صورتی احراز می گردد که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقشه توسط پیمانکار اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد.

۶- جهت محاسبه امتیاز هر ردیف مبلغ قراردادهایی که قبل از سال ۱۴۰۴ منعقد شده است می بایست پیمانکار بر اساس تعدیل ابلاغی و در صورت عدم ابلاغ تعدیل بر اساس شاخص تورم سالانه بانک مرکزی مبلغ قرارداد را به روز و در ستون مبلغ به روز درج نماید.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

فرم شماره ۲: حسن سابقه در کارهای قبلی

امتیاز bi	امتیازات ارزیابی کارفرمایان قبلی				شماره و موضوع قرارداد	شماره تماس	نام کارفرما	ردیف
	عملکرد کلی	کارکنان کلیدی	رعایت زمانبندی	کیفیت کار				
								۱
								۲
								۳
								۴
	جمع کل							

توضیحات

- ۱- حسن سابقه کار مربوط به قراردادهای گذشته می باشد و پیشنهاد دهنده باید اطلاعات مربوط به ۴ فقره قرارداد مربوط به ۵ سال قبل را در جدول فوق درج نموده و تصویر صفحات اصلی قرارداد و فرم گواهی حسن انجام کار (پس از تکمیل و امضا توسط کارفرمای قبلی) ضمیمه نماید.
- ۲- فرم گواهی حسن انجام کار باید مطابق نمونه و برای هر قرارداد به صورت مجزا تکمیل و پس از مهر و امضا توسط کارفرمایان قبلی، ارسال گردد. چنانچه گواهی حسن انجام مطابق نمونه ارسال نگردد امتیاز آن با توجه به مندرجات آن و به صلاحدید کارفرما تعیین می گردد و پیشنهاد دهنده نمی تواند نسبت به امتیاز در نظر گرفته شده ادعا یا اعتراضی داشته باشد.
- ۳- امتیازات ارزیابی کارفرمایان قبلی بدین نحو محاسبه می شود: در حد ضعیف ۱۰ امتیاز، متوسط ۱۵ امتیاز، خوب ۲۰ امتیاز و عالی ۲۵ امتیاز.
- ۴- امتیاز هر ردیف میانگین امتیازات می باشد. برای محاسبه میانگین، امتیاز عملکرد کلی با ضریب ۲ و امتیاز سایر موارد با ضریب ۱ محاسبه می شود. حداکثر امتیاز هر ردیف ۲۵ می باشد.
- ۵- اطلاعات مربوطه به هر یک از ردیف ها پس از تکمیل دقیق توسط پیشنهاد دهنده، توسط کارفرما مورد بررسی قرار گرفته و پس از استعلام شفاهی و یا کتبی از کارفرمایان قبلی امتیاز مربوطه محاسبه و ثبت خواهد شد.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

فرم گواهی حسن انجام کار

از شرکت :

به : شرکت صنایع فولاد کاویان گهر سیرجان

با سلام

احتراما به استحضار می رساند؛ شرکت در سال با این شرکت
 قرارداد (موضوع) با شماره به مدت از
 تاریخ لغایت با مبلغ کل بعدد ریال به حروف
 ریال داشته و قرارداد مذکور را به اتمام رسانده است / می رساند.

- شرکت از نظر کیفیت کار در حد ضعیف ☐ متوسط ☐ خوب ☐ عالی ☐ ارزیابی گردیده است.
- شرکت از نظر رعایت زمانبندی در حد ضعیف ☐ متوسط ☐ خوب ☐ عالی ☐ ارزیابی گردیده است.
- شرکت از نظر کفایت کادر فنی / غیر فنی در حد ضعیف ☐ متوسط ☐ خوب ☐ عالی ☐ ارزیابی گردیده است.
- در مجموع عملکرد کلی شرکت در حد ضعیف ☐ متوسط ☐ خوب ☐ عالی ☐ ارزیابی گردیده است.

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضاء دستگاه نظارت:

تاریخ :

❖ در صورت داشتن قراردادهای متعدد، باید برای هر قرارداد فرم بصورت مجزا تکمیل و مهر و امضاء گردد.

❖ نحو محاسبه امتیازات: در حد ضعیف ۱۰ امتیاز، متوسط ۱۵ امتیاز، خوب ۲۰ امتیاز و عالی ۲۵ امتیاز.

قرائت شد و مورد تأیید است. مهر و امضاء پیشنهاددهنده تاریخ



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

فرم شماره ۳: توان برنامه ریزی

امتیاز bi	مبلغ به روز (ریال) p	مبلغ قرارداد (ریال) pest	تاریخ خاتمه		خلاصه موضوع قرارداد	کارفرما	ردیف
			قراردادی	واقعی			
							۱
							۲

توضیحات

۱- شرکت کنندگان در مناقشه باید اطلاعات مربوط به ۲ فقره قرارداد که طی ۵ سال گذشته بدون تاخیر غیرمجاز به اتمام رسیده در جدول فوق درج نموده و تصویر صفحات اصلی قرارداد و سایر مدارک و مستندات مثبت (مانند صورتجلسه تحویل موقت و قطعی، تمدید مدت، تعدیل و ...) را ضمیمه فرم نماید. صرف تکمیل فرم بدون ارائه مستندات یا ارسال مستندات مربوط به قراردادهایی که در فرم درج نشده، فاقد اعتبار بوده هیچگونه امتیازی به آنها تعلق نخواهد گرفت. قراردادهای انجام شده پیش از بازه زمانی اعلام شده فاقد اعتبار بوده و هیچگونه امتیازی به آنها تعلق نخواهد گرفت. قراردادهای باید با موضوع مناقشه متناسب باشد.

۲- تاریخ خاتمه قراردادی با محاسبه مدت قرارداد و تاخیرات مجاز تعیین می گردد.

۳- امتیاز هر ردیف (قرارداد) از فرمول $bi = p/pest * 50$ بدست می آید. (P) مبلغ قرارداد بروز شده می باشد و (Pest) مبلغ برآورد کارفرما می باشد. حداکثر امتیاز هر ردیف ۵۰ می باشد.

۴- جهت محاسبه امتیاز هر ردیف مبلغ قراردادهایی که قبل از سال ۱۴۰۴ منعقد شده است می بایست پیمانکار بر اساس تعدیل ابلاغی و در صورت عدم ابلاغ تعدیل بر اساس شاخص تورم سالانه بانک مرکزی مبلغ قرارداد را به روز و در ستون مبلغ به روز درج نماید.

۵- در صورتی که قرارداد درج شده در فرم فوق الذکر دارای تاخیر غیرمجاز باشد؛ هیچگونه امتیازی به آن تعلق نخواهد گرفت.

۶- چنانچه شرکت کننده در مناقشه توجیهات مستدل برای تاخیرات خود داشته باشد می تواند آنها را ارائه نمایند.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

فرم شماره ۴: مالی و اعتباری

امتیاز	مبلغ ارزیابی (ریال) $P=c*d$	ضریب c	میانگین (ریال) d	مبلغ سال (ریال)					معیار	ردیف
				۱۴۰۲	۱۴۰۱	۱۴۰۰	۱۳۹۹	۱۳۹۸		
		۵۰							مالیات سالانه بر اساس برگ قطعی دارایی	۱
		۷۰							حق بیمه قطعی یا علی الحساب پرداخت شده طبق تائید سازمان تامین اجتماعی	۲
		۳							درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت های مالی حسابرسی شده	۳
		۵							دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائیه یا دفاتر قانونی	۴
		۱		-	-	-	-	-	مبلغ اعتبار صادر شده از طرف بانکها یا موسسات مالی و اعتباری معتبر	۵
بالاترین امتیاز توان مالی و اعتباری										

توضیحات

- ۱- تکمیل حداقل یکی از ردیف های جدول فوق و ارسال مستندات مربوطه جهت ارزیابی توان مالی و اعتباری الزامی می باشد. در صورت تکمیل و ارسال مستندات مربوط به دو یا چند ردیف، امتیازدهی بر اساس ردیفی انجام خواهد شد که بیشترین امتیاز را دارد. اطلاعات ارائه شده صرفا باید مربوط به ۵ سال گذشته باشد و اطلاعات مربوط به سال های قبل از آن هیچ امتیازی نخواهد داشت.
- ۲- جهت ارزیابی بر اساس ردیف ۱ جدول فوق ارائه مستندات مرتبط (گواهی مالیات پرداختی طی پنج سال اخیر) الزامی می باشد.
- ۳- جهت ارزیابی بر اساس ردیف ۲ جدول فوق ارائه مفصاحساب تامین اجتماعی یا گواهی سازمان تامین اجتماعی در خصوص حق بیمه قطعی یا علی الحساب پرداخت شده طی ۵ سال گذشته ضروری می باشد.
- ۴- جهت ارزیابی بر اساس ردیف ۳ جدول فوق ارائه صورت های مالی حسابرسی شده پنج سال اخیر الزامی می باشد.
- ۵- جهت ارزیابی بر اساس ردیف ۴ جدول فوق ارائه اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها و یا اصل گزارش کارشناس رسمی دادگستری در خصوص میزان دارایی های ثبت شده در دفاتر قانونی شرکت الزامی می باشد.
- ۶- جهت ارزیابی بر اساس ردیف ۵ جدول فوق، ارائه تایید اعتبار بانک یا موسسات مالی و اعتباری مطابق فرم پیوست الزامی است.
- ۷- مبلغ میانگین ردیف های یک تا چهار میانگین مبلغ سال های ۱۳۹۸ لغایت ۱۴۰۲ می باشد. در خصوص ردیف شماره ۵ مبلغ مندرج در گواهی تایید اعتبار بعنوان مبلغ میانگین درج می گردد.
- ۸- برای تعیین مبلغ ارزیابی، میانگین ردیف ۱ (مالیات سالانه) با ضریب ۵۰، میانگین ردیف ۲ (حق بیمه) با ضریب ۷۰، میانگین ردیف ۳ (درآمد ناخالص سالانه) با ضریب ۳، میانگین ردیف ۴ (دارایی های ثابت) با ضریب ۵ و میانگین ردیف ۵ (مبلغ اعتبار) با ضریب ۱ محاسبه می گردد.
- ۹- امتیاز توان مالی و اعتباری بر اساس فرمول $bi = P/Pest * 100$ محاسبه می شود. (P) مبلغ ارزیابی است و (Pest) مبلغ برآورد کارفرما در خصوص مناقشه مورد نظر می باشد. بالاترین امتیاز بعنوان امتیاز توان مالی لحاظ می گردد. حداکثر امتیاز توان مالی و اعتباری ۱۰۰ می باشد.

قرائت شد و مورد تائید است. مهر و امضاء پیشنهاددهنده تاریخ



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

فرم شماره ۵: (بومی بودن)

ردیف	شرح	کارفرما	شماره و موضوع قرارداد	تاریخ قرارداد/ثبت	امتیاز	
	اجرای قرارداد در شهرهای سیرجان و کرمان طی ۵ سال گذشته					
۲	ثبت شرکت در شهرهای سیرجان و کرمان					
	جمع امتیاز بومی بودن					

توضیحات

- ۱- تکمیل ردیف های جدول فوق و ارسال مستندات مربوطه جهت ارزیابی بومی بودن الزامی می باشد در غیر اینصورت هیچ امتیازی به ردیف مربوطه تعلق نمی گیرد. امتیاز بومی بودن برای اجرای هر قرارداد در شهرهای سیرجان و کرمان ۸ امتیاز و جمعا ۴۰ امتیاز می باشد
- ۲- جهت ارزیابی ردیف اول باید تصویر صفحات اصلی قرارداد و گواهینامه پایان کار حداکثر ۵ قرارداد ارسال گردد. اطلاعات ارائه شده صرفا باید مربوط به ۵ سال گذشته باشد و اطلاعات مربوط به سال های قبل از آن هیچ امتیازی نخواهد داشت.
- ۳- قراردادهای ارائه شده در خصوص این فرم هیچ ارتباطی به قراردادهای مندرج در سایر فرم ها ندارد و می تواند متفاوت از آنها باشد.
- ۴- جهت بررسی ثبت شرکت در شهرهای سیرجان و کرمان باید تصویر آگهی تاسیس یا آگهی تغییرات شرکت ارائه گردد.
- ۵- امتیاز ثبت شرکت در شهرهای سیرجان و کرمان ۶۰ امتیاز می باشد.



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

بخش ششم: فرم بازدید

احتراماً، به استحضار می‌رساند نماینده / نمایندگان این شرکت بشرح زیر

۱-

۲-

۳-

از محل اجرای پروژه به نشانی استان کرمان، شهرستان سیرجان، منطقه گل گهر، مجتمع فولاد کاویان گهر بازدید نموده است و این شرکت در ارائه پیشنهاد قیمت کلیه جوانب و شرایط موجود در محل را لحاظ نموده و از این بابت هیچگونه ادعایی در آینده نخواهد داشت و اعلام می‌گردد که این شرکت عملیات موضوع مناقصه را با رعایت تمام جوانب (موقعیت، آب و هوا، عوارض، معابر، امکانات محل انجام پروژه و ...) با قیمت پیشنهادی در برگ پیشنهاد قیمت انجام خواهد داد.



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

بخش هفتم: پیشنویس قرارداد

این قرارداد بین شرکت صنایع فولاد کاویان گهر سیرجان به شماره ثبت ۴۲۶۲ در شهرستان سیرجان به شناسه ملی ۱۴۰۰۶۸۵۹۸۷۸ به نمایندگی آقایان مهندس مجتبی عزت‌نیا به عنوان مدیرعامل و عضو هیئت مدیره و مهندس سید مرتضی فاقعی به عنوان رئیس هیئت مدیره که در این قرارداد کارفرما نامیده می‌شود و شرکت به شماره ثبت با شناسه ملی و کد اقتصادی به نمایندگی آقای بعنوان مدیرعامل و بعنوان عضو هیئت مدیره، دارندگان امضاء تعهدآور که در این قرارداد، پیمانکار نامیده می‌شود؛ در محل شهرستان سیرجان منعقد گردید.

ماده ۱- موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از: «زیر سازی، تامین، ساخت، اجرا و نصب دیوار پیش ساخته بتنی پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر سیرجان به طول حدود ۴۶۲۰ متر»

ماده ۲- اسناد و مدارک قرارداد

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است:

الف: قرارداد حاضر؛

ب: شرایط عمومی پیمانهای موضوع بخشنامه ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۰۳/۰۳ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور که طرفین از مفاد آن مطلع می‌باشند و جزء لاینفک قرارداد می‌باشد؛

ج: جدول تفکیک مبلغ پیمان؛

د: مقررات، آیین نامه‌ها و نشریات فنی سازمان مدیریت و برنامه ریزی و مباحث چندگانه مقررات ملی ساختمان؛

ه: شرح کار و خدمات؛

و: مشخصات فنی و نقشه‌ها؛

ز: خلاصه موازین مورد نظر و الزامی ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE)

ح: صورت مجالس و هر نوع سند دیگری که در مدت قرارداد تنظیم گردد و به امضاء طرفین برسد؛

تبصره: شرایط عمومی همسان هیچگاه نمی‌تواند مفاد قرارداد و شرایط مندرج در آن را نقض نماید و تنها در خصوص موضوعاتی که قرارداد نسبت به آنها ساکت می‌باشد؛ کاربرد دارد.

ماده ۳- مدت قرارداد:

مدت انجام موضوع قرارداد ۶ ماه شمسی از تاریخ ابلاغ قرارداد توسط کارفرما می‌باشد.

مدت قرارداد برای تعیین مهلت انجام تعهدات قراردادی است و انقضا مدت قرارداد سبب بری شدن طرفین از انجام تعهدات قراردادی نمی‌گردد.

ماده ۴- مبلغ قرارداد:

مبلغ اولیه قرارداد ریال مطابق جدول تفکیک مبلغ پیمان می‌باشد.

ماده ۵- تعدیل آحاد بهاء

قیمت‌های واحد مربوط به عملیات موضوع قرارداد قطعی بوده و مشمول تعدیل آحاد بهاء نمی‌گردد.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

ماده ۶- پیش پرداخت و نحوه پرداخت:

- در صورت درخواست کتبی پیمانکار ۴۰٪ (چهل درصد) مبلغ قرارداد بعنوان پیش پرداخت در قبال ضمانت نامه بانکی بدون قید و شرط و برابر مبلغ پیش پرداخت طی دو مرحله به پیمانکار پرداخت و به تناسب از صورت وضعیت های بعدی کسر می گردد:
- قسط اول معادل ۲۰٪ (بیست درصد) پس از ابلاغ قرارداد.
 - قسط دوم معادل ۲۰٪ (بیست درصد) پس از تامین آرماتورهای مورد نیاز پروژه و تایید دستگاه نظارت.
- سایر پرداخت ها بر اساس پیشرفت کار، صورت وضعیت های ماهیانه و پس از بررسی و تایید دستگاه نظارت پرداخت می گردد.
- تبصره: از هر پرداخت به پیمانکار (به غیر از پیش پرداخت)، سهم پیش پرداخت، کسورات قانونی و سپرده حسن انجام کار مطابق مواد ۷ و ۱۰ کسر می گردد.

ماده ۷- کسورات قانونی:

پرداخت کلیه کسورات قانونی بعهده پیمانکار می باشد که در این راستا به شرح ذیل از سوی کارفرما عمل می گردد:

بیمه: پیمانکار موظف است مطابق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی عمل نماید. پرداخت صورت وضعیت نهائی و تسویه حساب با پیمانکار منوط به ارائه مفاسد حساب تامین اجتماعی برای این قرارداد می باشد.

ماده ۸- نظارت بر اجراء:

نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است از طرف کارفرما بر عهده مدیریت پروژه طرح جامع و زیرساخت شرکت صنایع فولاد کاویان گهر که در این قرارداد دستگاه نظارت نامیده می شود، واگذار گردیده است. پیمانکار موظف است کارها را بر طبق قرارداد و اصول فنی و همچنین بر طبق دستورات و تعلیماتی که دستگاه نظارت یا نماینده آن در حدود مشخصات اسناد و مدارک قرارداد می دهد اجرا کند. بدیهی است دخالت دستگاه نظارت در انجام کارهای موضوع این قرارداد مانع الزام قانونی پیمانکار به انجام تمام تعهدات ناشی از آن نبوده و عدم دخالت دستگاه نظارت نیز لزوماً حاکی از تایید تمام کارهای پیمانکار نمی باشد.

ماده ۹- دوره تضمین:

دوره تضمین موضوع قرارداد یکسال سال شمسی از تاریخ تحویل موقت مفاد موضوع این قرارداد می باشد. در صورت مشاهده هرگونه نقص در هر یک از آیتم های موضوع قرارداد در دوره تضمین، مراتب با ذکر معایب و نواقص و محل آن ها و تعیین مهلت رفع آن ها کتبا به پیمانکار ابلاغ می گردد. در صورت عدم رفع معایب و نواقص در مهلت تعیین شده، کارفرما می تواند راساً نسبت به رفع معایب و نواقص اقدام و هزینه آن را به اضافه ۳۰٪ (سی درصد) بالاسری از محل کلیه تضامین، سپرده حسن انجام کار یا سایر مطالبات پیمانکار وصول نماید. بدیهی است رفع هر یک از معایب و نواقص توسط کارفرما، رافع مسئولیت های پیمانکار در دوره تضمین نمی باشد.

ماده ۱۰- تضمین اجرای تعهدات و سپرده حسن انجام کار:

- به منظور تضمین اجرای تعهدات بر طبق مفاد قرارداد، پیمانکار موظف است؛ هنگام امضاء قرارداد، معادل ۵٪ (پنج درصد) مبلغ قرارداد ضمانت نامه بانکی به کارفرما تحویل دهد. تضمین مزبور در صورت اتمام قرارداد و تصفیه حساب مالی مسترد می گردد. در صورت تمدید مدت قرارداد، پیمانکار باید ضمانتنامه تضمین اجرای تعهدات را تمدید کند در غیر اینصورت کارفرما می تواند ضمانتنامه را ضبط نماید و وجه آن را به عنوان تضمین اجرای تعهدات نزد خود نگه دارد.

- از مبلغ هر صورت وضعیت پیمانکار معادل ۱۰٪ (ده درصد) به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر می گردد. نیمی از سپرده حسن انجام کار پس از تایید صورت وضعیت قطعی و مشروط به بدهکار نبودن پیمانکار و نیم دیگر پس از تحویل قطعی و تسویه حساب با تایید دستگاه نظارت مسترد می گردد.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تأمین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

ماده ۱۱- خسارت تاخیر:

در صورت تأخیر پیمانکار در ارائه برنامه زمانبندی یا تأخیر در شروع به کار یا تأخیر در انجام هر یک از خدمات خدمات یا تعهدات موضوع قرارداد مطابق با برنامه زمانبندی به ازای هر روز تأخیر غیرمجاز جریمه ای معادل نیم درصد و حداکثر تا ۱۵ درصد مبلغ قرارداد محاسبه و از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر می گردد. در صورت تأخیر بیش از یک ماه، کارفرما می تواند ضمن اعمال جرایم فوق، قرارداد را راساً و بدون مراجعه به دادگاه فسخ و تضمین اجرای تعهدات و سپرده ی حسن انجام کار پیمانکار را ضبط نماید.

تبصره: تشخیص مجاز یا غیر مجاز بودن تاخیرات با کارفرما می باشد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نسبت به آن را ندارد.

ماده ۱۲- افزایش و یا کاهش مقادیر کار:

کارفرما اختیار دارد در طول مدت قرارداد حجم کارهای موضوع قرارداد را تا ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) مبلغ اولیه قرارداد را افزایش یا کاهش دهد.

ماده ۱۳- سایر شرایط:

پیمانکار موظف است؛ خدمات موضوع قرارداد را با رعایت شرایط ذیل انجام دهد در صورت عدم رعایت کارفرما در مرحله اول به پیمانکار اخطار کتبی می دهد و در صورت عدم رعایت توسط پیمانکار جریمه تاخیر و حق فسخ مطابق ماده ۱۱ از زمان اخطار کارفرما محاسبه می گردد؛ در غیر اینصورت کارفرما می تواند قرارداد را فسخ نماید. ضمانت اجرای مقرر در هر بند نافی اختیار فسخ کارفرما نبوده و کارفرما در صورت صلاحدید می تواند ضمن اعمال ضمانت اجرای مقرر در هر بند، نسبت به فسخ قرارداد نیز اقدام نماید.

پیمانکار موظف است خدمات موضوع این قرارداد را طبق برنامه زمانبندی و مشخصات با تجهیزات لازم و شرایط پیش بینی شده در این قرارداد و مدارک و اسناد آن و با کیفیت و کمیت لازم و با بکاربردن بهترین روشها و اصول متداول فنی و با رعایت مقررات، آیین نامه ها و نشریات فنی سازمان مدیریت و برنامه ریزی و مباحث چندگانه مقررات ملی ساختمان مندرج در بخش د قرارداد و سایر استانداردهای تخصصی و حرفه ای و با حداکثر مهارت و جدیت خود انجام دهد و در تمامی مراحل کار صرفه و امانت لازم را حفظ نماید بدیهی است؛ تأیید گزارش ها و اقدامات پیمانکار بوسیله کارفرما رافع مسئولیت پیمانکار نبوده و پیمانکار در هر حال مسئول و جوابگوی نواقص یا اشتباهاتی است که بعداً مشاهده گردد.

(۱) قطعات پیش ساخته باید بصورت ۲ طرف نما با طرح مد نظر کارفرما ساخته و نصب شوند و در نمای ۲ طرف دیوار بایستی لگوی شرکت کاویان گهر حک شود.

(۲) پیمانکار موظف است احجام کار را قبل از پوشیده شدن صورتمجلس نموده و به تایید کارفرما برساند.

(۳) به دلیل حائز اهمیت بودن کیفیت سطح یا نمای قطعات بتنی پیش ساخته برای کارفرما، در صورت مشاهده هر نوع نقص در این خصوص پیمانکار ملزم به تعویض آن بدون دریافت هزینه می باشد.

(۴) بدیهی است در مرحله اجرای قرارداد، هیچگونه عذری دال بر عدم اطلاع از شرایط و مقتضیات انجام کار از سوی پیمانکار، مسموع و پذیرفته نخواهد بود.

(۵) مبلغ قرارداد شامل قیمت های کامل کارهای مشروحه از جمله سود پیمانکار، هزینه های بالاسری، مالیات، بیمه تأمین اجتماعی، بیمه های حمل، نصب و سایر بیمه های مندرج در قرارداد، مزایای قانونی کارکنان، هزینه های ناشی از صدور مجوز کار، رفت و آمد و سایر هزینه های مشابه است. همچنین، این قیمت ها شامل تمام هزینه هایی است که ممکن است در جریان اجرای کارها و برای آن ها واقع شوند و با در نظر گرفتن تمام مخاطره ها، مسئولیت ها و تعهداتی است که در قرارداد و ضامنه آن به صراحت یا به صورت ضمنی بیان شده می باشد.

(۶) احجام ذکر شده در جدول تفکیک مبلغ پیمان صرفاً جهت برآورد بوده و قطعی تلقی نخواهند گردید و ممکن است در طول مدت اجرای موضوع پیمان، مقادیر افزایش یا کاهش یابد.

(۷) پیمانکار متعهد میگردد کلیه عملیات اجرایی موضوع قرارداد را مطابق نقشه ها و مشخصات فنی مورد تایید و دستور کارهای ابلاغی از سوی کارفرما به انجام رساند.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

- (۸) قالب ها و ابزارالات مورد استفاده باید کاملاً سالم (درحد نو) و به تایید دستگاه نظارت برسند و استفاده از قالب چوبی به هیچ عنوان مجاز نمی باشد.
- (۹) پیمانکار موظف است؛ قبل از بتن ریزی دیوار های پیش ساخته تاییدیه کارفرما را اخذ نماید کارفرما باید ظرف مدت سه روز کاری از تاریخ اعلام پیمانکار نظر خود نسبت به تایید و عدم تایید خود را اعلام نماید و عدم اعلام نظر ظرف این مدت به منزله تایید می باشد.
- (۱۰) چنانچه بتن ریزی بلوک های پیش ساخته در خارج از محل اجرای پروژه و شهرستان سیرجان انجام شود؛ پیمانکار موظف به تامین محل اقامت، دفتر کار و یک وعده غذا گرم برای یک نفر نماینده کارفرما می باشد.
- (۱۱) پیمانکار موظف به تجهیز کارگاه در محل اجرای پروژه می باشد. کلیه ساختمان ها، کانکس ها و تاسیسات تجهیز کارگاه به استثنای لوازم اداری متعلق به کارفرما می باشد و پس از اتمام کار یا خاتمه یا فسخ قرارداد باید تحویل کارفرما شوند. لازم به ذکر است مبلغی بابت تجهیز کارگاه به پیمانکار پرداخت نمی گردد و مبلغ آن در نرخ های قرارداد لحاظ شده است. در صورت عدم نیاز کارفرما به تمام یا قسمتی از تجهیز کارگاه و دستور بر چیدن آن پیمانکار موظف است، ظرف مدت ۱۰ روز نسبت به جمع آوری مصالح، تاسیسات موقت، خارج کردن مصالح، ماشین آلات و دیگر تدارکات از کارگاه، تسطیح، تمیز کردن و به شکل اول درآوردن محل های تحویلی کارفرما (در حد عرف) طبق نظر کارفرما اقدام نماید در غیر اینصورت کارفرما حسب صلاحدید خود اقدام و کلیه هزینه های مربوطه را با ضریب ۱.۱۵ به حساب بدهی پیمانکار منظور می نماید.
- (۱۲) در صورت درخواست پیمانکار، امکان در اختیار گذاشتن فضا در محل پروژه جهت تولید قطعات بتنی وجود دارد.
- (۱۳) در صورت استفاده پیمانکار از نرم افزار خاصی جهت تهیه صورت وضعیت بایستی همان نرم افزار را به هزینه خود برای دستگاه نظارت جهت بررسی صورت وضعیت تهیه نماید.
- (۱۴) وارد شدن هر گونه خسارت اعم از جانی و مالی در حین عملیات اجرای به افراد ثالث و وسایل نقلیه عبوری به عهده پیمانکار بوده و لازم است قبل از شروع هرگونه عملیات، تمهیدات مورد نیاز را لحاظ نماید.
- (۱۵) در صورت وقوع حادثه برای پرسنل پیمانکار، پیمانکار مسئول تهیه، تکمیل و ارسال فرم گزارش حادثه به اداره کار و تعاون اجتماعی میباشد.
- (۱۶) مسئولیت رعایت الزامات فنی و ایمنی در تمامی مراحل اجرا با پیمانکار بوده و از این بابت مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.
- (۱۷) هزینه و انجام آزمایشات مقاومت فشاری بتن و هر نوع آزمایش مورد نیاز دیگری جهت اطمینان از کیفیت مصالح مصرفی به هر تعداد که بایستی توسط یکی از شعب آزمایشگاه فنی و مکانیک خاک مورد تایید کارفرما انجام پذیرد در تعهد پیمانکار می باشد.
- (۱۸) حراست و حفاظت از کارگاه، مصالح، ماشین آلات و ابزارآلات در تمام طول مدت اجرای موضوع پیمان به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.
- (۱۹) با توجه به اهمیت پروژه، پیمانکار می بایست نفرات QA و QC مجرب در کارگاه جهت کنترل کیفیت مستقر نماید.
- (۲۰) پیمانکار ملزم به ارائه برنامه زمان بندی اجرای موضوع قرارداد حداکثر یک هفته بعد از ابلاغ قرارداد می باشد. علاوه بر این کارفرما میتواند جهت اجرای کار، از پیمانکار تقاضای تهیه و ارائه برنامه زمانبندی کوتاه مدت نمایند.
- (۲۱) پیمانکار باید برنامه زمان بندی اجرایی به هنگام عملیات ساختمانی و تاسیساتی و تهیه و تدارک مصالح و اعتبار مورد نیاز پروژه در تعداد ردیفهای لازم با روش CPM به همراه نمودار میله ای فعالیتها (حتی الامکان با استفاده از نرم افزار Project MS) یا هر برنامه دیگری که توسط کارفرما تأیید گردد در مدت زمان تعیین شده، جهت اجرای عملیات در مدت فوق الذکر را تنظیم تا پس از تایید کارفرما ملاک عمل قرار گیرد. ضمناً با توجه به حجم عملیات و مدت زمان تعیین شده برای اجرای هریک از عملیات، پیمانکار می بایست درمورد چگونگی تهیه، تنظیم و تدارک نیروی انسانی و پرسنل مورد نیاز و همچنین نحوه تهیه مصالح در برنامه مذکور اقدام نماید. مراتب فوق پس از تأیید دستگاه نظارت و تصویب کارفرما ملاک اقدامات مربوطه خواهد بود. بدیهی است در برنامه تفصیلی فوق شرایط جوی منطقه با توجه به وضعیت خاص منطقه مدنظر باشد و در برنامه لحاظ شود.
- (۲۲) پیمانکار موظف است همراه با برنامه زمانبندی پیشرفت کار، تجهیزات و امکانات فنی، تعداد کادر نیروی انسانی لازم به ذکر تخصص های مربوطه (به طور ماهیانه تا آخر کار) که هماهنگ با برنامه باشد ارائه نماید. در صورتیکه دستگاه نظارت با توجه به حجم قرارداد، تغییراتی در لیست



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تأمین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

مزبور را مورد لزوم تشخیص دهد پیمانکار مکلف به رعایت آن می باشد لیست مزبور پس از بررسی نهایی و تائید دستگاه نظارت از طرف پیمانکار لازم الاجراء بوده و پیمانکار موظف است در هر شرایطی نسبت به تأمین پرسنل اقدام کند.

(۲۳) گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد:

الف- گزارش روزانه:

پیمانکار موظف است در پایان هر روز کاری، گزارش کار روزانه مشتمل بر لیست ماشین آلات و نیروی شاغل در کارگاه و شرح کار انجام شده در روز مورد گزارش برای هر دستور کار را در سه نسخه تنظیم و به تائید دستگاه نظارت مقیم برساند. و یک نسخه از گزارش مزبور را به دستگاه نظارت مقیم تسلیم نموده و یک نسخه را برای کارفرما ارسال نماید.

ب- گزارش ماهیانه:

در طول پیشرفت کار در پایان هر ماه، پیمانکار موظف است گزارش پیشرفت کار را در سه نسخه تهیه و همراه حداقل ۱۰ قطعه عکس رنگی از قسمتهای مختلف کار تسلیم دستگاه نظارت نماید. گزارش باید به طرز مناسبی صحافی شده و حاوی پیشرفت فعالیتها در محل کار و خارج از محل کار مانند تهیه مصالح، حمل و غیره در عرض ماه باشد و پیشرفت کلی نیز با در نظر گرفتن برنامه زمان بندی مشخص شده باشد. این گزارش به ضمیمه مدارک لازم مانند عکس ها و منحنی ها و جداول تسلیم خواهد شد. علاوه بر موارد ذکر شده فوق، گزارشات ماهیانه بایستی حاوی اطلاعات زیر باشد:

- شرح مختصر پروژه.
- جداول مقدار تقریبی حجم کارهای انجام شده.
- نمودار عملکرد ماهیانه بایستی با تبعیت از برنامه اصلی که هردو مورد طرح و کارکرد واقعی را نشان میدهد تهیه گردیده، به نحوی که درصد هر فعالیت و مقدار پیشرفت در آن منظور شده باشد.
- تهیه و تدوین منحنی S پیشرفت کار
- نمودار نیروی انسانی و ماشین آلات اصلی مشغول به کار در ماه مورد نظر گزارش بشود.
- وضعیت تهیه و تدارک اجناس عمده و اصلی به تفکیک و براساس آخرین مطالعات و مشکلات کار گزارش شود. منحنی تغییرات دما برای هرروز (MAX و MIN) طول یک ماه گزارش شود.
- کلیه مکاتبات انجام شده بین پیمانکار و مشاور و یا کارفرما شامل شماره و تاریخ نامه و موضوع آن، گزارش شود.
- مشکلات اجرایی کار گزارش شود.
- در این گزارشات عقب افتادگی های احتمالی باید مورد توجه قرار گرفته و نحوه جبران آن نیز اعلام شود.
- (۲۴) پیمانکار موظف است ظرف مدت یک هفته از تاریخ ابلاغ پیمان نسبت به معرفی افراد کلیدی پروژه اقدام نماید.
- (۲۵) تأمین آب و برق جهت انجام موضوع پیمان به عهده و هزینه پیمانکار می باشد و پیمانکار موظف است پیش بینی های لازم در خصوص احتمال قطع برق را انجام دهد و تاخیر ناشی از قطع برق به عنوان تاخیر غیرمجاز محسوب می گردد.
- (۲۶) حضور مسئول ایمنی پیمانکار در تمام طول مدت انجام پروژه بصورت تمام وقت الزامی می باشد.
- (۲۷) حضور سرپرست کارگاه پیمانکار در محل اجرای پروژه جهت انجام هماهنگی های لازم با دستگاه نظارت الزامی است.
- (۲۸) تجهیز کارگاه پیمانکار می بایست به صورت متمرکز و در صورت نیاز برای هریک از بخشهای پروژه متناسب با پروژه تجهیز کارگاه صورت گیرد و پیمانکار این موضوع را در قیمت قرارداد پیش بینی نموده است.
- (۲۹) پیمانکار باید نیروهای فنی و ستادی مورد نیاز در کارگاه را با توجه به تعداد کارهای محوله و پراکندگی آنها تأمین نماید.
- (۳۰) پیمانکار مسئول ضرر و زیان و خسارت ناشی از قصور، اشتباه و یا سهل انگاری پرسنل خویش در مقابل کارفرما و دیگر اشخاص حقیقی و حقوقی در رابطه با این قرارداد می باشد. کارفرما میتواند خسارات وارده را از محل کلیه مطالبات و تضامین در اختیار وصول نماید.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

- (۳۱) تأیید فنی مصالح، اقلام و تجهیزات تأمین شده قبل از خرید، ساخت و نصب بر عهده دستگاه نظارت می‌باشد. لذا پیمانکار موظف به برآورده نمودن شرایط و الزامات فنی مورد نظر دستگاه نظارت و اخذ تأییدیه قبل از هر یک از مراحل خرید، ساخت و نصب می‌باشد. پیمانکار ملزم به خرید و استفاده از اقلام، مصالح و تجهیزات مورد نیاز اجرای موضوع قرارداد از کارخانجات مورد تأیید کارفرما و طبق استاندارد ملی ایران می‌باشد.
- (۳۲) پیمانکار موظف به تأمین ماشین‌آلات مورد نیاز که با توجه به مراحل اجرایی، بنا به تشخیص دستگاه نظارت و مطابق برنامه زمان‌بندی پروژه تعیین و ابلاغ می‌شود، می‌باشد. کلیه ماشین‌آلات مورد نیاز جهت اجرای کار بایستی مستهلک نبوده و مورد تأیید دستگاه نظارت باشد.
- (۳۳) ورود و خروج ماشین‌آلات و تجهیزات پیمانکار به کارگاه با اخذ مجوز از دستگاه نظارت کارفرما مجاز خواهد بود.
- (۳۴) پیمانکار موظف به تهیه صورتمجلس کلیه آیتم‌های قابل پرداخت در صورت وضعیت می‌باشد و باید هنگام ارائه صورتمجلس وضعیت کلیه مستندات و صورت مجالس مورد تأیید دستگاه نظارت در رابطه با آن صورت وضعیت را ارائه نماید.
- (۳۵) امکانات و تجهیزات لازم جهت تجهیز کارگاه مانند: ساختمان، خوابگاه، راه، آب، برق، مخابرات، سوخت، دفتر کار، کانکس نگهبانی، انبار، سرویس بهداشتی، دیزل ژنراتور، مخزن آب و ... به عهده پیمانکار می‌باشد.
- (۳۶) تأمین کلیه تجهیزات و مصالح مورد نیاز اجرای قرارداد و حمل آنها به محل کار، نیروی انسانی، ابزار و ماشین‌آلات (شامل راننده، سوخت، مواد مصرفی ماشین‌آلات، تعمیر و نگهداری آنها)، بیمه و کلیه هزینه‌های اجرایی عملیات و نیز هزینه‌های تجهیز و برچیدن کارگاه به عهده پیمانکار می‌باشد.
- (۳۷) پیمانکار مسئولیت ناشی از منع قانونی کار کردن افراد مشمول نظام وظیفه، اتباع بیگانه خارجی بدون مجوز کار، معتادین به مواد مخدر و سایر افرادی که به نحوی از حق کار کردن محروم هستند را دارد و کارفرما فرض را بر این قرار داده که افراد پیمانکار هیچ نوع منع قانونی برای کار کردن ندارند.
- (۳۸) کلیه اکیپ‌های کاری نظیر جوشکاری ملزم به ارائه مستمر تأییدیه حرفه‌ای صلاحیت‌های رسمی خود به دستگاه نظارت می‌باشند. برای انتخاب پیمانکار جزء بایستی مجوز الزام از دستگاه نظارت و تأییدیه کارفرما اخذ گردد.
- (۳۹) کلیه رانندگان وسایل نقلیه پیمانکار اعم از (سبک و سنگین) بایستی دارای گواهینامه معتبر باشند چنانچه خلاف این امر برای کارفرما (مطابق نظر دستگاه نظارت) محرز شود، کارفرما اختیار دارد تا ۵٪ مبلغ صورت وضعیت آن ماه بعنوان جریمه از مطالبات پیمانکار کسر نماید در اینصورت پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت. این الزام در خصوص پیمانکار جزء نیز وجود دارد. در صورت عدم رعایت این امر پیمانکار اصلی تا ۵٪ مبلغ صورت وضعیت آن ماه جریمه خواهد شد.
- (۴۰) انجام کلیه عملیات نقشه برداری جهت انجام موضوع پیمان به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.
- (۴۱) پیمانکار ملزم به نقشه برداری وضعیت موجود محل اجرای موضوع پیمان قبل از شروع به انجام کار می‌باشد. این گزارش به دلیل اینکه مبنای محاسبه احجام کار خواهد شد بایستی به تأیید کارفرما برسد. در صورت عدم انجام، کارفرما بر اساس نظر خود رفتار خواهد کرد.
- (۴۲) پیمانکار موظف به حفظ، حراست و استفاده صحیح از کلیه تجهیزات ملکی و ابزارآلات متعلق به کارفرما می‌باشد. بدیهی است جبران خسارات وارده ناشی از قصور پیمانکار به عهده پیمانکار است. در صورت عدم جبران در مدت تعیین شده، کارفرما حسب نیاز نسبت به تعمیر یا جایگزینی اقدام و کلیه هزینه‌های مربوطه را با اعمال ضریب ۱/۱۵ به حساب بدهکاری پیمانکار منظور خواهد نمود.
- (۴۳) پیمانکار موظف است؛ دوربین‌های نقشه برداری مورد نیاز در پروژه را مرتب کالیبره کند و سوابق کالیبراسیون را به دستگاه نظارت ارائه نماید.
- (۴۴) رعایت کلیه موارد ایمنی در رابطه با پرسنل، ماشین‌آلات و تجهیزات موضوع قرارداد، عملیات اجرایی و سایر موارد بر عهده پیمانکار است. نظارت کارفرما در هر حال نافی مسئولیت پیمانکار نبوده و مسئولیت حوادث منجر به جرح و یا فوت پرسنل تماماً برعهده پیمانکار می‌باشد و مسئولیتی از این بابت متوجه کارفرما نخواهد بود.
- (۴۵) پیمانکار ملزم به اجرای دقیق کار مطابق با نقشه‌های مصوب و مشخصات اعلام شده می‌باشد و هرگونه تغییر در نقشه‌ها و مشخصات فنی منوط به اخذ تأییدیه کتبی از کارفرما می‌باشد. در صورت بروز هرگونه خسارت به کارفرما از این بابت جبران آن تماماً به عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تأمین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

- (۴۶) پیمانکار متعهد به استقرار تجهیزات مربوطه جهت اجرای موضوع قرارداد در مکانی است که طبق نقشه و تائیدیه دستگاه نظارت در اختیارش قرار داده شده است.
- (۴۷) پیمانکار نسبت به امکان تأمین نیروی انسانی، ماشین آلات، تجهیزات و لوازم مورد نیاز اجرای قرارداد اطمینان حاصل کرده است و نیز میزان دستمزدها و کلیه هزینه های اجرای موضوع قرارداد و خرید مصالح و تجهیزات و بارگیری، بیمه، حمل و تخلیه و ... را از هرجهت منظور کرده است و از این بابت بعداً حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.
- (۴۸) پیمانکار هزینه های ناشی از اجرای قوانین کار و تأمین اجتماعی و مقررات مربوط به مالیات و عوارض و ... که تا تاریخ انعقاد قرارداد معمول و مجری بوده است و سود خود را منظور نموده و از این بابت بعداً حق هیچگونه اعتراضی ندارد.
- (۴۹) پیمانکار موظف است در کلیه مراحل موضوع قرارداد شامل تأمین و اجرا هر مرحله و ... از دستگاه نظارت تاییدیه لازم را اخذ نماید.
- (۵۰) پیمانکار موظف است نسبت به تأمین و تجهیز ساختمان های اداری و دفاتر کار مورد نیاز خود با رعایت نیاز خود اقدام نماید.
- (۵۱) پیمانکار موظف است نسبت به تأمین امکانات، تسهیلات ایمنی و لوازم حفاظت فردی در کارگاه با استاندارد بالا برای پرسنل شاغل و افراد بازدید کننده شامل لباس و کفش و کلاه ایمنی و کمر بند ایمنی و نرده ها و حفاظ های ایمنی و سایر ملزومات به شکل مطلوب و رایج و مقررات ایمنی کارگاه های داخل کشور اقدام نماید. لذا مسئولیت هر گونه حادثه ناشی از عدم استفاده از لوازم حفاظت فردی و رعایت نکردن الزامات ایمنی با خود پیمانکار میباشد.
- (۵۲) پیمانکار موظف است جهت حفاظت فیزیکی و امنیتی کارگاه از طریق گماردن نگهبانان به تعداد کافی و با تأیید مدیریت حراست کارفرما و دستگاه نظارت اقدام نماید.
- (۵۳) محل اجرای طرح کیلومتر ۶۰ جاده سیرجان - شیراز، بعد از ایستگاه راه آهن، مجتمع فولاد کاویان گهر می باشد.
- (۵۴) پیمانکار موظف به اخذ تاییدیه کلیه طراحی های انجام شده، از کارفرما می باشد.
- (۵۵) پیمانکار با اطلاع کامل از کلیه ضوابط و شرایط و مشخصات فنی متعهد می شود نهایت سعی و تلاش خویش را در مسیر اجرای کلیه تعهدات بکار بندد.
- (۵۶) پیمانکار ملزم به نظارت بر اجرای دقیق مشخصات اعلام شده می باشد و هرگونه تغییر در اندازه ابعادی و مشخصات فنی به اخذ تاییدیه از کارفرما می باشد.
- (۵۷) پیمانکار موظف به رفع کلیه نواقص، اشکالات و معایب مرور و تاییدیه در دوره تضمین می باشد.
- (۵۸) پیمانکار بدون مجوز کتبی کارفرما حق واگذاری تمام یا بخشی از خدمات موضوع قرارداد را به غیر ندارد. بدیهی است در صورت موافقت کارفرما مبنی بر واگذاری تمام یا بخشی از خدمات موضوع قرارداد به غیر پیمانکار اصلی موظف به نظارت بر رعایت مواد قراردادی بوده و نافی مسئولیت پیمانکار اصلی نخواهد بود.
- (۵۹) پیمانکار مکلف است کلیه اطلاعات مورد نیاز کارفرما و مرتبط با قرارداد را ارائه نماید.
- (۶۰) پیمانکار هزینه های ناشی از اجرای قوانین کار و تأمین اجتماعی و مقررات مربوط به مالیات و ... که تا تاریخ انعقاد قرارداد معمول و مجری بوده است و هزینه های انجام تعهدات قراردادی و هزینه های ایمنی و همچنین سود خود را منظور نموده و از این بابت بعداً حق هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت.
- (۶۱) پیمانکار موظف است ظرف مدت یک هفته پس از ابلاغ قرارداد آیین نامه ها و دستورالعمل های ایمنی را از مدیریت سلامت، بهداشت و محیط زیست کارفرما دریافت و مفاد آنها را طبق دستورات اعلامی رعایت نماید.
- (۶۲) کارفرما درخواست های خود را با تعیین زمان انجام آنها به پیمانکار اعلام و پیمانکار موظف است؛ درخواست های کارفرما را ظرف مهلت تعیین شده انجام دهد در غیر این صورت به ازای هر روز تاخیر مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بعنوان جریمه لحاظ می گردد. چنانچه تاخیر در انجام این دستورات سبب تاخیر در انجام خدمات موضوع قرارداد مطابق برنامه زمانبندی گردد حسب ماده ۱۱ قرارداد رفتار می شود.
- (۶۳) چنانچه هر یک از خدمات موضوع قرارداد مورد تأیید کارفرما نباشد؛ هیچ وجهی بابت آنها به پیمانکار پرداخت نمی گردد.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

- (۶۴) پیمانکار تضمین می نماید که توانایی مناسب، دانش کافی، پرسنل مجرب، تجربه مشابه و تسهیلات لازم را جهت انجام تعهدات خود به نحو رضایت بخش طبق مواد و شرایط قرارداد دارا بوده و همچنین پیمانکار مسئول است تعهدات موضوع قرارداد را با دقت، کوشش و مهارت به انجام رساند.
- (۶۵) پیمانکار متعهد است کلیه حقوق، مزایا، دستمزد و حق بیمه کارکنان خود را طبق قوانین مربوطه پرداخت نماید. سایر کسور قانونی و موارد مرتبط با قانون کار بر عهده پیمانکار می باشد.
- (۶۶) پیمانکار موظف است؛ در طراحی ها الزامات و مقررات ایمنی را لحاظ نماید.
- (۶۷) در صورت نیاز به هرگونه بازنگری و اصلاح نقشه ها، پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۷ روز پس از ابلاغ کارفرما نسبت به این امر اقدام نماید.
- (۶۸) پیمانکار موظف است؛ حداکثر ظرف مدت هفت روز کاری مدارک دریافتی مربوط به پروژه را بررسی و اعلام نظر نماید، در صورت مشاهده هر گونه تعارض یا ابهام موارد را جهت اطلاع و اصلاح به دستگاه نظارت اعلام نماید در غیر این صورت مسئولیت هرگونه دوباره کاری به عهده پیمانکار می باشد.
- (۶۹) پیمانکار موظف است اسرار حرفه ای و کلیه اطلاعات مندرج در اسناد و مدارک پرونده های مربوط به کارفرما را محرمانه تلقی نموده و تحت هیچ شرایطی نسبت به افشای آنها اقدام ننماید و اسناد و مدارک مربوطه را از دسترس اشخاص متفرقه مصون نگه دارد. در غیر اینصورت مسئول جبران خسارت وارده می باشد.
- (۷۰) پیمانکار طبق چک لیست یا پرسشنامه های مدیریت سلامت، بهداشت و محیط زیست کارفرما موظف به انجام بازدیدها و بازرسی های ایمنی بهداشتی از کارگاه خود و ارائه نتایج این بازرسی ها به مدیریت فوق الذکر می باشد.
- (۷۱) هرگاه کارکنان پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزند یا باعث اخلاص نظم کارگاه گردند مراتب برای بار اول به پیمانکار تذکر داده خواهد شد و در صورت تکرار، کارفرما می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفین را از کار برکنار کند. پیمانکار بدون هیچ گونه اعتراضی مکلف به اجرای این دستور می باشد.
- (۷۲) پیمانکار متعهد می شود هر زمان که کارفرما انجام اصلاحات یا تغییراتی در ساختار افراد پیمانکار را درخواست نماید، در محدوده زمانی توافق شده کارفرما، نسبت به انجام تغییرات و اصلاحات اقدام نماید.
- (۷۳) پیمانکار موظف است در جلسات کارشناسی مورد نیاز به تشخیص کارفرما حضور پیدا کند.
- (۷۴) پیمانکار متعهد می شود کلیه استانداردها و دستورالعمل های مربوط به موضوع قرارداد را که از سوی کارفرما ابلاغ می شود را به طور کامل اجرا نماید.
- (۷۵) پیمانکار موظف به بررسی کمبودها و تهیه برنامه برای به هنگام کردن آمار و اطلاعات و تکمیل آنها می باشد.
- (۷۶) پیمانکار موظف به گردآوری هرگونه تغییرات در اجرای پروژه نسبت به مطالعات مرحله قبل می باشد.
- (۷۷) پیمانکار موظف است در طول مدت اجرای قرارداد، کلیه اطلاعات درخواستی کارفرما و در ارتباط با موضوع قرارداد را در هر زمان که مورد نیاز باشد، در اختیار این دستگاه قرار دهد.
- (۷۸) پرداخت کلیه هزینه های پرسنلی و مزایای قانونی حین کار و پایان کار و سایر مزایای قانونی برابر ضوابط قانون کار بعهده پیمانکار بوده و پیمانکار و عوامل وی هیچ گونه رابطه استخدامی با کارفرما ندارند.
- (۷۹) پیمانکار موظف است طبق اولویت های تعیین شده از طرف کارفرما نسبت به اجرای عملیات موضوع قرارداد اقدام نماید.
- (۸۰) در صورتی که مدیریت سلامت، ایمنی و محیط زیست کارفرما در بازدید از کارهای اجرائی پیمانکار موارد نا ایمن را مشاهده نماید؛ ضمن اخطار کتبی می تواند بر حسب اهمیت موضوع متخلفین را تا سقف حقوق ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ (بیست میلیون) ریال جریمه نماید. تمامی این جرایم از محل مطالبات یا تضامین پیمانکار وصول می گردد. پیمانکار هر گونه ادعا و اعتراضی را در خصوص جریمه عدم رعایت مقررات ایمنی و مبلغ آن از خود سلب و ساقط می نماید.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

- (۸۱) پیمانکار موظف به تامین بیمه های مورد نیاز اعم از بیمه مسئولیت و حوادث و عمر برای پرسنل تحت پیمان می باشد.
- (۸۲) پیمانکار در تمام مدت قرارداد مسئولیت کامل حسن اجرای خدمات پرسنل خود را به عهده دارد. کارکنان پیمانکار باید از هر حیث بتوانند خدمات موضوع این قرارداد را به نحو احسن انجام دهند. کارفرما می تواند به دلایل عدم کفایت فنی یا اخلاقی و یا قابلیت حرفه ای تعویض فرد یا افرادی از پرسنل پیمانکار را بخواهد. در اینصورت پیمانکار بدون اینکه تعهد و هزینه ای در این مورد برای کارفرما ایجاد کند باید در محدوده زمان مشخص شده از طرف کارفرما عمل کرده و نسبت به جایگزینی وی با فرد واجد صلاحیت اقدام کند. مسئولیت پیمانکار در مدت جایگزینی به قوت خود باقی است.
- (۸۳) هزینه حمل آب و دیگر مصالح مورد نیاز تا پای کار در قیمت ها لحاظ شده است.
- (۸۴) بیمه ماشین آلات و تجهیزات متعلق به پیمانکار موجود در کارگاه و همچنین بیمه کارکنان و کارگران شاغل در کارگاه و بیمه مسئولیت به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.
- (۸۵) پیمانکار باید تجهیزات و ماشین آلات موضوع قرارداد را برابر ضوابط بیمه نموده و کپی آن را به کارفرما تحویل دهد.
- (۸۶) بیمه گذاری هر نوع خسارت به اقلام و مصالح موجود در انبارهای پیمانکار در محل اجرای قرارداد بر عهده پیمانکار می باشد.
- (۸۷) پیمانکار موظف است؛ نسبت به موارد پیش بینی نشده احتمالی که حین کار بوجود می آید؛ طبق دستور کارفرما اقدام نماید.

ماده ۱۴- فسخ قرارداد:

در صورت قصور یا تاخیر پیمانکار در انجام هر یک از تعهدات یا شروط مربوط به این قرارداد، کارفرما می تواند پس از ارسال اخطاریه به پیمانکار می تواند مطابق ماده ۱۱ ضمن اعمال جرایم مربوطه قرارداد را راسا و بدون مراجعه به دادگاه فسخ و تضمین اجرای تعهدات و سپرده حسن انجام کار را ضبط نماید. تضمین اجرای تعهدات و سپرده حسن انجام کار وجه التزام قصور یا تاخیر پیمانکار در انجام تعهدات قراردادی می باشد و به صرف فسخ قرارداد ضبط می گردد. چنانچه بر اثر قصور یا تاخیر پیمانکار خسارتی نیز به کارفرما وارد شود؛ کارفرما می تواند علاوه بر ضبط تضمین اجرای تعهدات و سپرده حسن انجام کار، خسارت وارده را با رعایت قوانین و مقررات، از محل مطالبات، سایر تضامین و دارایی های دیگر پیمانکار وصول نماید. بدیهی است در صورت فسخ حق الزحمه خدمات انجام شده بر اساس نرخ های قرارداد و پس از کسر خسارات، جرائم و کسورات قانونی پرداخت می گردد.

در صورت ابلاغ فسخ قرارداد پیمانکار موظف است؛ حداکثر ظرف مدت پنج روز جهت صورت برداری و تنظیم صورتمجلس کارهای انجام شده، مصالح، تجهیزات و تدارکات دیگر به دستگاه نظارت مراجعه نماید. در صورت عدم مراجعه پیمانکار یا عدم توافق در خصوص خدمات انجام شده و حق الزحمه آنها، کارفرما در صورت صلاحدید می تواند با مراجعه به مراجع قضایی نسبت به تامین دلیل خدمات انجام شده و حق الزحمه آنها اقدام کند.

ماده ۱۵- خاتمه قرارداد:

کارفرما بنا به صلاحدید و تا قبل از انجام کارهای موضوع قرارداد (در طول مدت قرارداد یا مدت تمدید شده و همچنین پس از اتمام مدت قرارداد) می تواند نسبت به خاتمه قرارداد اقدام نماید. بدیهی است پس از خاتمه قرارداد، حق الزحمه خدمات انجام شده توسط پیمانکار بر اساس نرخ های قرارداد و پس از کسر کسورات قانونی و بدهی های احتمالی پرداخت می گردد و پیمانکار حق مطالبه خسارت، سود احتمالی یا منافع از دست رفته را تحت هیچ عنوانی را نخواهد داشت و هر گونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نمود.

در صورت ابلاغ خاتمه قرارداد برابر ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان عمل می شود.

ماده ۱۶- حل اختلاف:

تفسیر مواد این قرارداد به عهده مدیریت امور حقوقی و قراردادهای شرکت فولاد کاویان گهر سیرجان می باشد. رسیدگی به کلیه اختلافات ناشی و مرتبط با این قرارداد در ابتدا تلاش می گردد بواسطه سازش حل و فصل گردد در صورت عدم سازش این امر بر عهده هیأت داوری (متشکل از داور



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

اختصاصی کارفرما، داور اختصاصی پیمانکار و داور مرضی الطرفین و در صورت عدم توافق، داور منتخب دادگاه) می باشد. در صورت بروز اختلاف هر یک از طرفین می تواند با ارسال اظهارنامه رسمی داور اختصاصی خود را به طرف دیگر معرفی نماید. داور مرضی الطرفین توسط داورهای اختصاصی و طی صورتجلسه تعیین می گردد. چنانچه ظرف مدت ده روز پس از معرفی داور اختصاصی از سوی یکی از طرفین، داور مرضی الطرفین با رعایت شرایط بالا تعیین نگردد؛ متقاضی می تواند جهت تعیین داور به دادگاه مراجعه نماید. طرف ممتنع در هر زمانی می تواند داور اختصاصی خود را معرفی نماید و طرفین تا قبل از ابلاغ رای داوری می توانند داور اختصاصی خود را تغییر دهند. معرفی داور جدید به منزله تمدید مدت داوری یا شروع مجدد مدت داوری نیست مگر اینکه طرفین خلاف آن را توافق نمایند. مدت داوری سه ماه از تاریخ صورتجلسه تعیین داور مرضی الطرفین یا ابلاغ رای قطعی دادگاه در خصوص تعیین داور می باشد. تشکیل حداقل دو جلسه داوری جهت رسیدگی به دلایل طرفین الزامی است. زمان و مکان برگزاری جلسات توسط داور مرضی الطرفین یا داور منتخب دادگاه از طریق اظهارنامه رسمی به طرفین و داوران ابلاغ می گردد. داوران نمی توانند آرا متعدد صادر کنند و باید نظر خود را در یک رای صادر نمایند. در این راستا رای داوری توسط داور مرضی الطرفین یا داور منتخب دادگاه نوشته می شود و داوران اختصاصی با ذکر تایید یا عدم تایید رای، ذیل آن را امضا می کنند. رای داوری با اکثریت آرا معتبر و برای طرفین لازم الاتباع می باشد. عدم امضای رای داوری توسط یکی از داوران به منزله امتناع از صدور رای بوده و سبب بی اعتباری رای اکثریت نمی شود. رای داوری توسط داور مرضی الطرفین یا داور منتخب دادگاه و به پیوست اظهارنامه به طرفین ابلاغ می گردد.

رسیدگی به کلیه امور و اختلافات مربوط به داوری این قرارداد (از جمله تعیین داور، رسیدگی به دعوی بطلان رای داوری و اجرای حکم داور) و همچنین رسیدگی به کلیه اختلافات ناشی و مرتبط با این قرارداد (در صورت بطلان رای داوری) در صلاحیت مراجع قضایی شهرستان سیرجان خواهد بود که طرفین با امضاء این قرارداد با آن موافقت نموده اند.

ماده ۱۷- نشانی طرفین قرارداد:

نشانی طرفین قرارداد به شرح ذیل است. هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتبا به طرف دیگر ابلاغ نماید و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است کلیه نامه ها و اوراق و اظهارنامه ها به نشانی قبلی ارسال خواهد شد و تمام آن ها ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

کارفرما: سیرجان خیابان ولیعصر، خیابان انقلاب، ساختمان آرتمیس، طبقه سوم، شرکت صنایع فولاد کاویان گهر سیرجان.
تلفن: ۰۳۴۹۱۰۰۱۰۲۰ نمابر: ۰۳۴۹۱۰۰۱۰۲۱

پیمانکار:

این قرارداد در دو نسخه، ۱۷ ماده تنظیم و به امضاء طرفین رسیده و مبادله شده است که کلیه نسخ بدون هرگونه خط خوردگی و لاک گرفتگی معتبر بوده و حکم واحد را دارند.

شرکت (پیمانکار)

شرکت صنایع فولاد کاویان گهر سیرجان

نام:

نام: مجتبی عزت نیا

سمت: مدیر عامل و عضو هیئت مدیره

سمت: مدیر عامل و عضو هیئت مدیره

امضاء:

امضاء:

نام:

نام: سید مرتضی فاقعی

سمت: رئیس هیئت مدیره

سمت: رئیس هیئت مدیره

قرائن شد و مورد تأیید است. مهر و امضاء پیشنهاددهنده تاریخ



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

ب- شرایط عمومی پیمان

شرایط عمومی پیمان موضوع بخشنامه ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۰۳/۰۳ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور که طرفین از مفاد آن مطلع می باشند و جزء لاینفک قرارداد می باشد.

امضا این صفحه به معنای پذیرش تمامی مفاد شرایط عمومی پیمان موضوع بخشنامه ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۰۳/۰۳ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور می باشد که به منظور رعایت اختصار از درج مواد آن خودداری می گردد. لازم به ذکر است؛ شرایط عمومی پیمان هیچگاه نمی تواند مفاد قرارداد و شرایط مندرج در آن را نقض نماید و تنها در خصوص موضوعاتی که قرارداد نسبت به آنها ساکت می باشد؛ کاربرد دارد.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

ج: جدول تفکیک مبلغ پیمان

ردیف	شرح کار	واحد	مقدار	بهای واحد (ریال)	بهای کل (ریال)
۱	تسطیح زمین و جمع آوری خاک نباتی بصورت دستی و حمل خاک تا فاصله ۲۰ متری از محل برداشت	متر مکعب	۶۹۱		
۲	خاکبرداری با هر نوع وسایل مکانیکی و حمل خاک تا فاصله ۲۰ متری از محل برداشت	متر مکعب	۱۲۰۰		
۳	پخش، آب پاشی، تسطیح، پروفیل کردن، رگلاژ و کوبیدن قشرهای خاک ریخته شده با ۹۰ درصد کوبیدگی وقتیکه ضخامت لایه خاک ریخته شده پس از کوبیده شدن حداکثر ۲۰ سانتی متر باشد	متر مکعب	۳۰۰		
۴	تسطیح، پخش، آب پاشی، پروفیل کردن، رگلاژ و کوبیدن زمین یا بستر تا ضخامت ۱۰ سانتی متر با تراکم ۹۰ درصد	متر مربع	۹۰۰۰		
۵	تسطیح و رگلاژ بستر خاکریزها یا بستر کننده شده بصورت دستی، که با ماشین انجام شده باشد.	متر مکعب	۱۱۰۰		
۶	اجرای شفته آهک با خاک محل و ۱۵۰ کیلوگرم آهک در هر متر مکعب (شامل تامین و حمل آب، تامین و حمل آهک، تامین ماشین آلات مورد نیاز برای انجام کار)	متر مکعب	۸۸۰		
۷	اجرای بتن مگر با عیار ۱۵۰ کیلوگرم در متر مکعب (شامل قالب بندی با هر ارتفاع، تهیه، حمل و اجرای بتن)	متر مکعب	۴۷۰		
۸	تهیه، ساخت، حمل و نصب قطعات پیش ساخته بتنی (دیوار، ستون) به ازا ارتفاع ۲/۷۰ متر	متر طول	۴۶۲۰		
۹	گروت ریزی پای ستون ها (داخل حفره پایه ستون)	عدد (به ازای هر ستون)	۱۰۳۹		
۱۰	حمل، دپو و پخش مواد حاصل از عملیات خاکی یا خاک های توده شده تا فاصله ۱۰ کیلومتر از محل برداشت و به ازا هر کیلومتر (کسر متراژ به تناسب محاسبه می گردد)	متر مکعب - کیلومتر	۱۲۰۰		
۱۱	تسطیح بستر یا سطوح کننده شده با گریدر یا سایر وسایل مکانیکی	مترمربع	۳۵۰۰		
۱۲	بارگیری، حمل و تخلیه خاک مناسب برای خاکریزی تا فاصله ۳ کیلومتر	متر مکعب	۴۵۰		
مبلغ کل					



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

د: مقررات، آیین نامه‌ها و نشریات فنی سازمان مدیریت و برنامه ریزی و مباحث چندگانه مقررات ملی ساختمان

پیمانکار موظف است خدمات موضع قرارداد را با رعایت ضوابط و مقررات ذیل انجام دهد:

- ۱- آیین نامه و مقررات حفاظتی کارگاه‌های ساختمانی.
- ۲- آخرین بخشنامه‌های صادره از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و ضوابط آن راجع به حق بیمه کارکنان شاغل در طرح‌های غیرعمرانی (موضوع مصوبات جلسات شورای عالی تامین اجتماعی).
- ۳- بخشنامه شماره ۵۴/۱۶۰۵-۵ مورخ ۱۳۵۹/۴/۲۴ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و فرم قرارداد کارفرمایان و کارگران جهت کار معین در کارگاه‌های ساختمانی، تاسیساتی و راه‌سازی.
- ۴- بخشنامه شماره ۵۴/۶۰۰-۵/۱۷۴۰-۱ مورخ ۱۳۵۹/۰۲/۲۳ در مورد نحوه تحویل موقت تدریجی کار.
- ۵- بخشنامه شماره ۵۴/۱۴۰۰-۶۷۲۴/۱ مورخ ۷۱/۰۵/۲۴ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در مورد اشتغال کارگران محلی.
- ۶- مصوبه شماره ۳۷۶۹۴/ن مورخ ۷۹/۱۰/۲۱ وزارت کار و امور اجتماعی در خصوص ممنوعیت بکارگیری اتباع بیگانه.
- ۷- آیین نامه تشخیص صلاحیت پیمانکاران طرح و ساخت ۱۵۱۱۷ ت ۲۹۸۵۸ هـ مورخ ۱۳۸۴/۰۳/۱۱.
- ۸- نشریه شماره ۴۴۷ مورخ ۸۸/۰۹/۰۱ در خصوص مدیریت ایمنی در کارگاه‌های عمرانی.
- ۹- تصویب نامه هیات وزیران به شماره ۷۳۳۷۷/ت ۳۰۳۷۴ هـ مورخ ۸۳/۱۲/۲۲ موضوع آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های دولتی.
- ۱۰- دستورالعمل نحوه واگذاری کار تاسیساتی همراه کار ساختمانی (بخشنامه‌های شماره ۴۳۶۶-۵۰-۱۵۸۹۵/۵-۱ مورخ ۱۳۶۸/۱۰/۲۱ و شماره ۱۰۲۸-۴۹۱۶/۵۴-۱ مورخ ۱۳۶۹/۰۴/۱۰ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور).
- ۱۱- نشریه ۴۳۱۱: شرایط عمومی و خصوصی پیمان.
- ۱۲- نشریه ۴۴۷: مدیریت ایمنی در کارگاه‌های عمرانی.
- ۱۳- نشریه ۳-۱۳۶: طرح جامع مصالح ساختمانی کشور استان کرمان.
- ۱۴- نشریه ۱۲۰: آیین نامه بتن آبا.
- ۱۵- نشریه ۳۵: مشخصات فنی عمومی کارهای بتنی.
- ۱۶- نشریه ۵۵: مشخصات فنی و عمومی کارهای ساختمانی.
- ۱۷- مبحث دوم، پنجم، ششم، هفتم، نهم و دهم مقررات ملی ساختمان.

قرائت شد و مورد تأیید است.

مهر و امضاء پیشنهاددهنده تاریخ



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

ه: شرح کار و خدمات

• عملیات خاکی با دست :

• کندن دستی

• عملیات خاکی با ماشین :

• کندن زمین خاکی با ماشین آلات صنعتی و حمل تا فاصله ۲۰ متر

• بارگیری مواد از عملیات خاکی با ماشین آلات

• تسطیح و بستر خاک با ماشین آلات مکانیکی

• برداشت خاک نباتی.

• آب پاشی با کوبیدن ماشین آلات مکانیکی

• شفته ریزی :

• اجرای شفته ریزی

• بتن ریزی :

• بتن ریزی و بتن مگر فوندانسیون

• بتن ریزی و بتن پر کننده

• کارهای فولادی با میلگرد :

• تهیه و اجرای آرماتور بندی

• بتن درجا :

• اجرای بتن ریزی درجا

• بتن پیش ساخته و بلوک چینی :

• تهیه و نصب فوندانسیون ، ستون و پانل های پیش ساخته

• بلوک سیمانی توخالی

• اندودکاری و بندکشی :

• انجام شمشه و اندود کاری

• شرح فعالیت سیویل و سازه :

فهرست خدمات و تعهدات پیمانکار در این پروژه به طور کلی شامل ردیف های مشروحه زیر بوده ولی به آنها محدود نمی باشد . انجام این عملیات حداقل نیازهای پروژه می باشد و پیمانکار می بایست کلیه موضوع قرارداد را مطابق با نقشه ها و مشخصات فنی پروژه ، شرح کارهای عمومی پیمانکار ، شرایط عمومی پیمان و استانداردها ، نشریات ، قوانین و مقررات ملی کشور انجام و به کارفرما تحویل دهد . لازم به ذکر است محدوده کار پیمانکار تامین ، ساخت و اجرای کلیه سازه ها و فوندانسیون های محدوده کار از جمله دیوار پیرامونی طرح جامع ، تامین راه های دست رسی به محل اجرای پروژه که در لیست تجهیزات ، نقشه ها و کلیه مستندات ارسال شده در این بسته شرح خدمات موجود می باشد .

۱- انجام بازدید از وضعیت موجود به منظور برآورد صحیح از حجم عملیات سیویل و سازه و تغییرات لازم در وضعیت موجود به منظور پیاده کردن طرح



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

- ۲- پیمانکار باید قبل از عقد قرارداد، با بازدید دقیق از محل پروژه هرگونه تداخل احتمالی فونداسیون، سازه و ابنیه موضوع پروژه با تاسیسات موجود از قبیل تاسیسات زیرزمینی، معارض ها، کانال های تاسیسات برقی، سیستم های زهکشی و ابنیه و سازه های موجود را در نظر گرفته و به منظور رفع مانع و اقدامات لازم کارفرما را در جریان موضوع گذاشته و در برآورد مالی خود مسئله را مورد بررسی قرار دهد.
- ۳- انجام کلیه خدمات مهندسی نقشه برداری به منظور آگاهی کامل محدوده پروژه، آگاهی از ترازهای ارتفاعی محدوده طرح و سازه های موجود، بررسی تداخل احتمالی با سازه های موجود، به روزرسانی نقشه های تاسیسات زیرزمینی، توپوگرافی و جانمایی محدوده پروژه و اخذ تاییدیه کارفرما / مشاور کارفرما.
- ۴- بررسی مشخصات فنی برای موارد لازم در بخش کارهای اجرایی و در صورت نیاز اصلاح آنها با راهنمایی مشاور.
- ۵- ارائه دستورالعمل های اجرایی مطابق با درخواست کارفرما و اخذ تاییدیه کارفرما / مشاور
- ۶- پیمانکار موظف است کلیه مدارک موجود را بررسی و داشتن هرگونه ابهام به کارفرما اعلام نماید.
- ۷- انجام کلیه عملیات اجرایی سیویل و سازه در محدوده پروژه با دستورالعمل ها و نقشه های مصوب. پیمانکار موظف است هرگونه صدمه به وضعیت موجود را در حین عملیات اجرایی بوجود آمده را با هزینه خود به بهترین نحو بازسازی کند.
- ۸- پاکسازی سایت از جمله بوته کنی، بریدن و ریشه کن کردن درختچه های موجود و رفع هر گونه معارض جهت تامین فضای لازم برای اجرای پروژه.
- ۹- برداشت خاک های دستی و ریختن خاک مناسب به جای آن و کوبش و تامین تراکم مورد نیاز و اخذ تاییدیه کارفرما مطابق عملیات خاکی و نقشه های تایید شده.
- ۱۰- خاکبرداری، خاکریزی، تسطیح و کوبش و تامین تراکم مورد نیاز و حمل خاک به محل مناسب که مورد تایید کارفرما باشد.
- ۱۱- در صورت نیاز خاکبرداری، خاکریزی، تسطیح و کوبش و تامین تراکم انجام کلیه عملیات خاکی بر اساس دستورالعمل ها و نقشه های تایید شده سازه سیویل و حمل خاک به محل مناسب که مورد تایید کارفرما باشد.
- ۱۲- تامین ماشین آلات و تجهیزات اجرایی لازم جهت اجرای کارهای سیویل و سازه
- ۱۳- مشخص نمودن منابع تامین و همچنین تهیه و تامین مصالح (شامل خرید، علامت گذاری، بسته بندی و حمل) مورد نیاز جهت اجرای سازه های بتنی و کارهای سیویل شامل میلگرد، آهن، سیمان، سنگدانه، شن و ماسه، مصالح پرکننده و کلیه مصالح مورد استفاده پروژه که باید به تایید دستگاه نظارت رسیده و آزمایشات لازم جهت صحت کیفیت مصالح از طریق پیمانکار طبق نظر دستگاه نظارت انجام و نتیجه آن به دستگاه نظارت ارائه گردد.
- ۱۴- تامین تسهیلات جهت نگهداری و انبار نمودن مصالح مورد استفاده در سایت با توجه به روش های متداول فنی و مشخصات فنی عمومی و خصوصی تامین ماشین آلات و تجهیزات اجرایی لازم جهت اجرای کارهای سیویل و سازه.
- ۱۵- انجام کلیه عملیات بتنی شامل نقشه برداری، خاکبرداری و رگلاژ و اجرای بتن مگر، قالب بندی، آرماتورگذاری، تهیه بتن و بتن ریزی و قالب برداری و عمل آوری و نگهداری بتن، تمام کارها باید مطابق نقشه ها و دستورالعمل های تایید شده انجام شود.
- ۱۶- تهیه نقشه های As Built و اخذ تاییدیه از دستگاه نظارت.
- ۱۷- تامین مصالح شامل کلیه موارد ذکر شده در نقشه ها اعم از آرماتور، بتن، ورق ها، Bolt ها و پروفیل هلی فلزی دلفی و غیر دلفی و مواد مصرفی می باشد. مگر موارد که در این شرح خدمات صراحتاً از شرح مسئولیت پیمانکار حذف شده باشد.



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

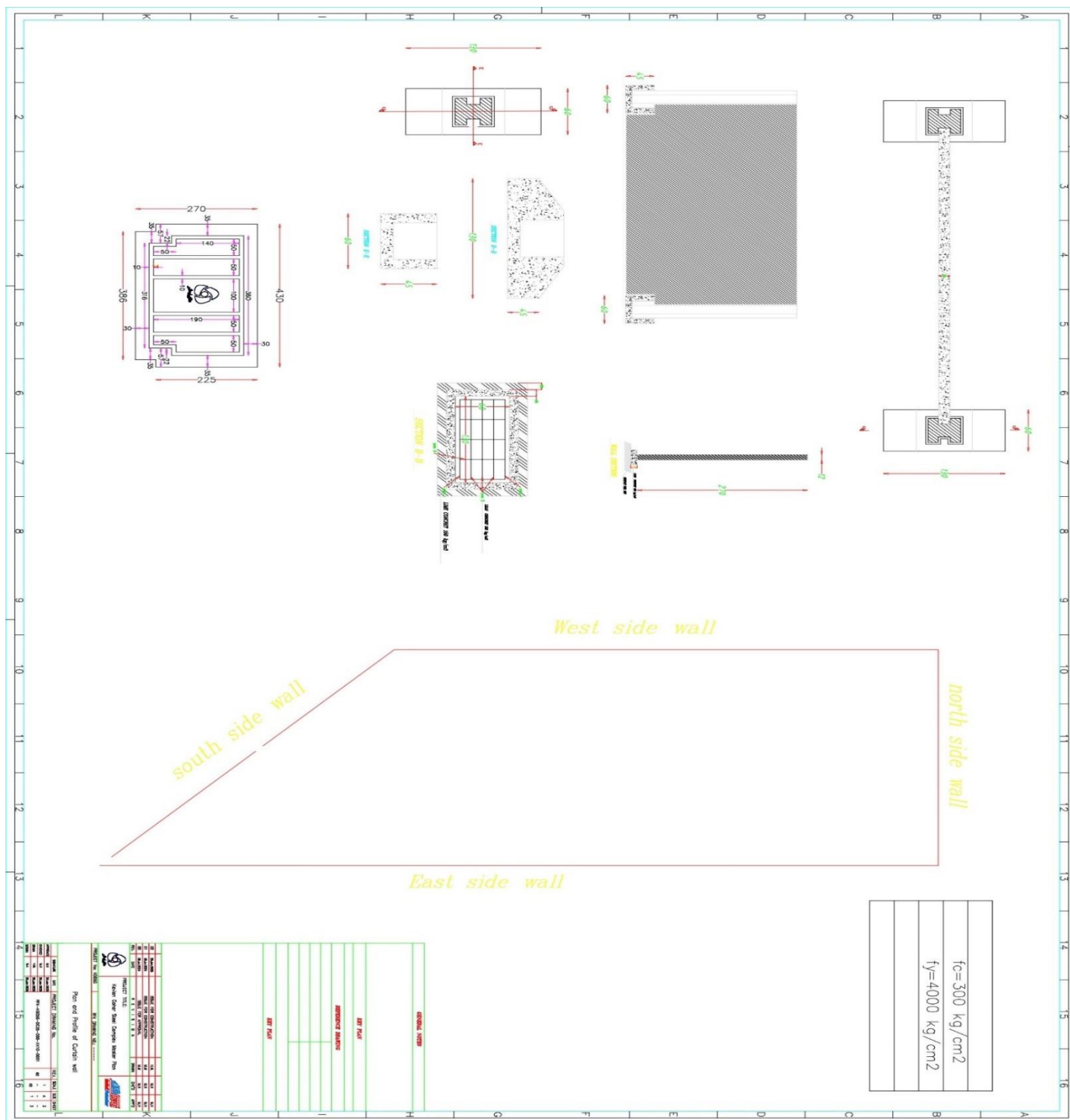
تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

- ۱۸- لازم به ذکر است پیمانکار پس از پایان کار پروژه نسبت به جمع آوری و پاکسازی سایت و انتقال ماشین آلات و تجهیزات مربوطه اقدام نموده و سایت را با تایید دستگاه نظارت به کارفرما تحویل دهد.
- ۱۹- لازم به ذکر است پیمانکار قبل از شروع هر فعالیت مجوز شروع به فعالیت را از دستگاه نظارت مقیم در سایت کسب نماید و پس از اتمام به تایید دستگاه نظارت برسد.

لازم به ذکر است پیمانکار بایستی هر گونه ابهام در نقشه ها و همچنین هرگونه مغایرت نقشه با شرایط موجود را طی یک فرمت مناسب به اطلاع دفتر فنی خود برساند و نتیجه آن را جهت اجرا به تایید دستگاه نظارت و مشاور برساند. لذا هیچگونه مسئولیتی در مرحله اجرا متوجه کارفرما نخواهد بود و در صورت بروز هرگونه ایرادات در اجرا پیمانکار موظف است نسبت به اصلاح موارد با هزینه خود به نحوی که مورد تایید کارفرما باشد اقدام نماید

تأمین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

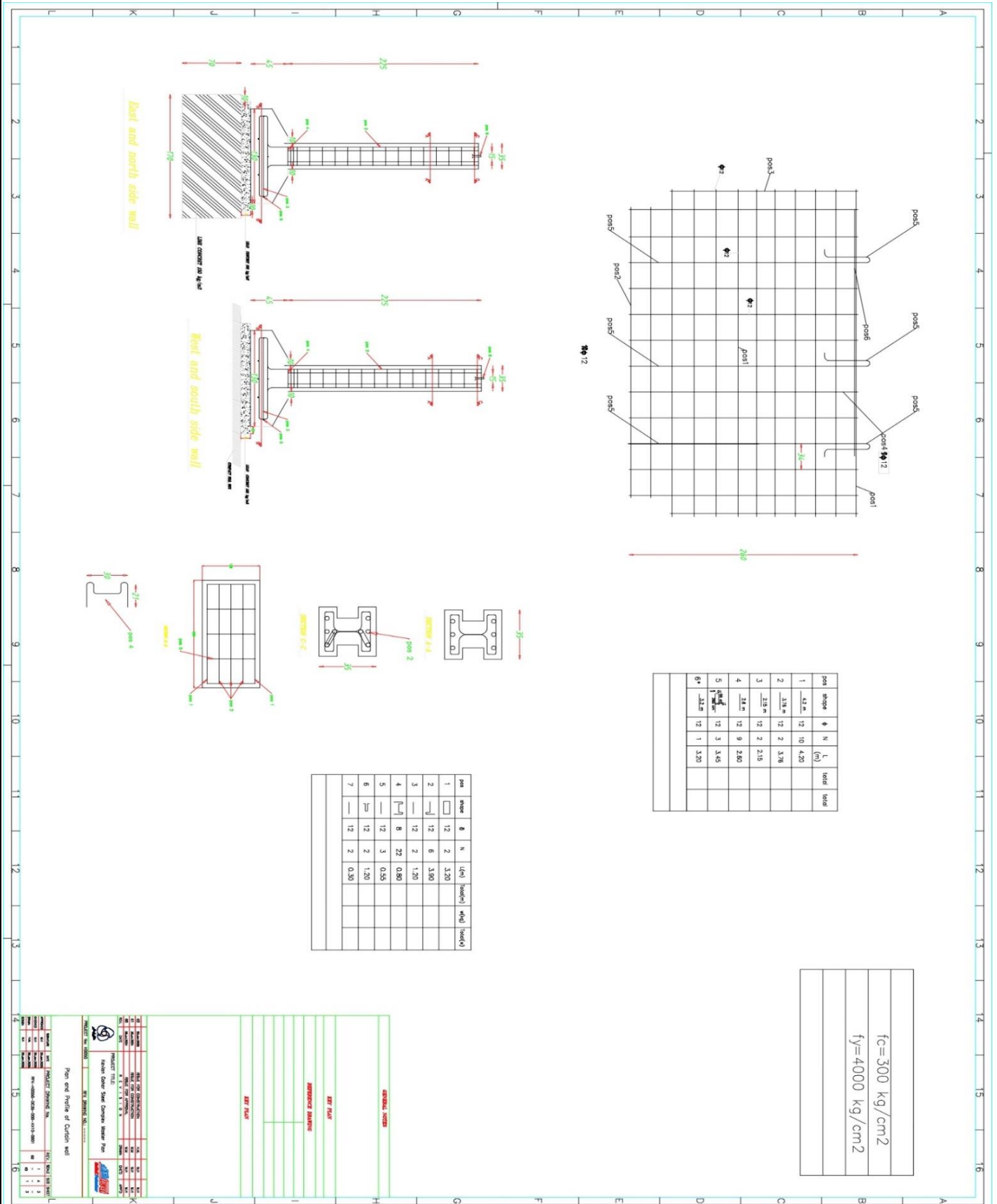
* در صورت نیاز پیمانکار می تواند فایل مشخصات فنی و نقشه ها را دریافت نماید





مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر



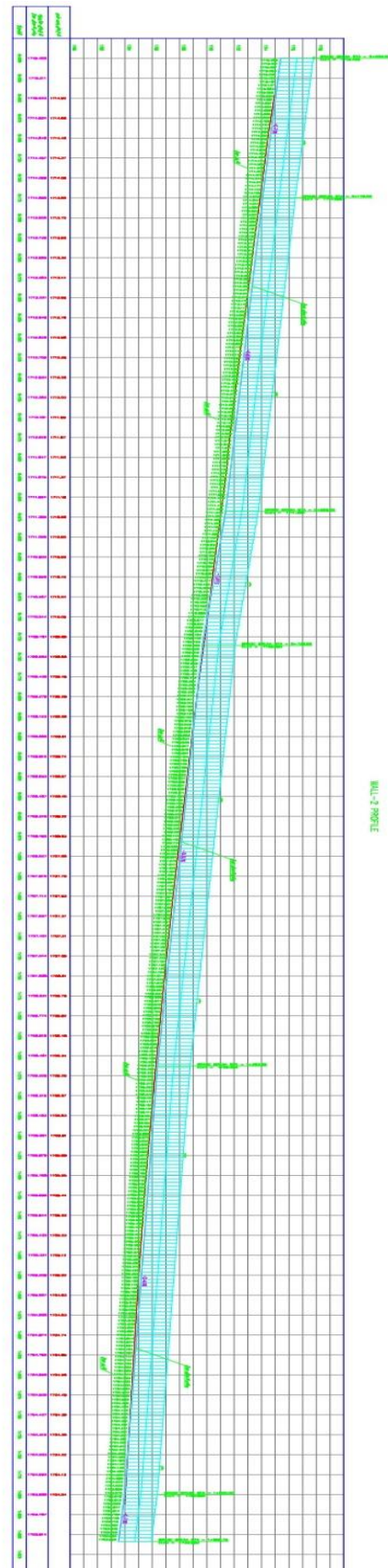
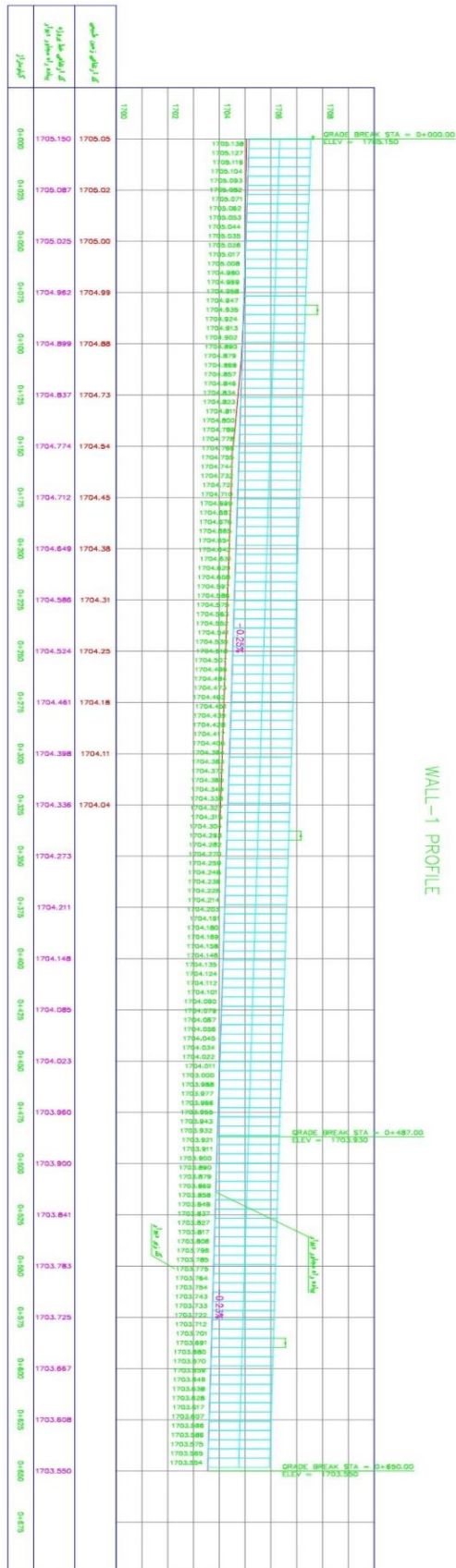
قرائت شد و مورد تأیید است.

مهر و امضاء پیشنهاددهنده تاریخ



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

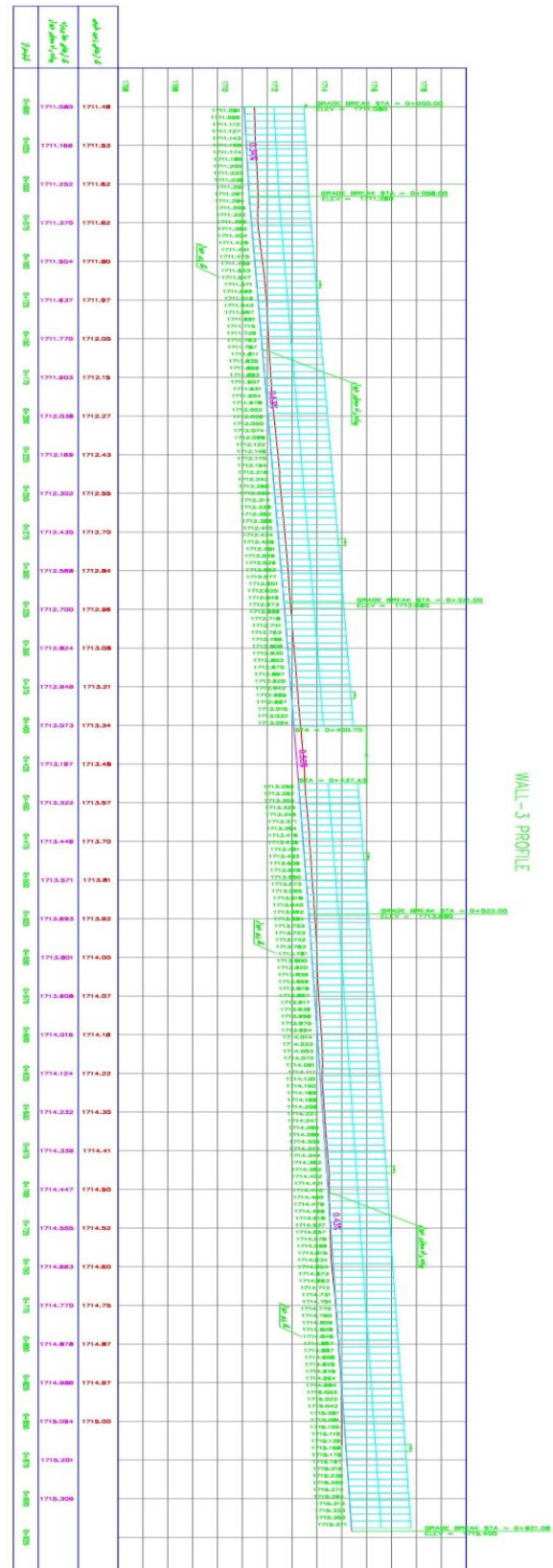
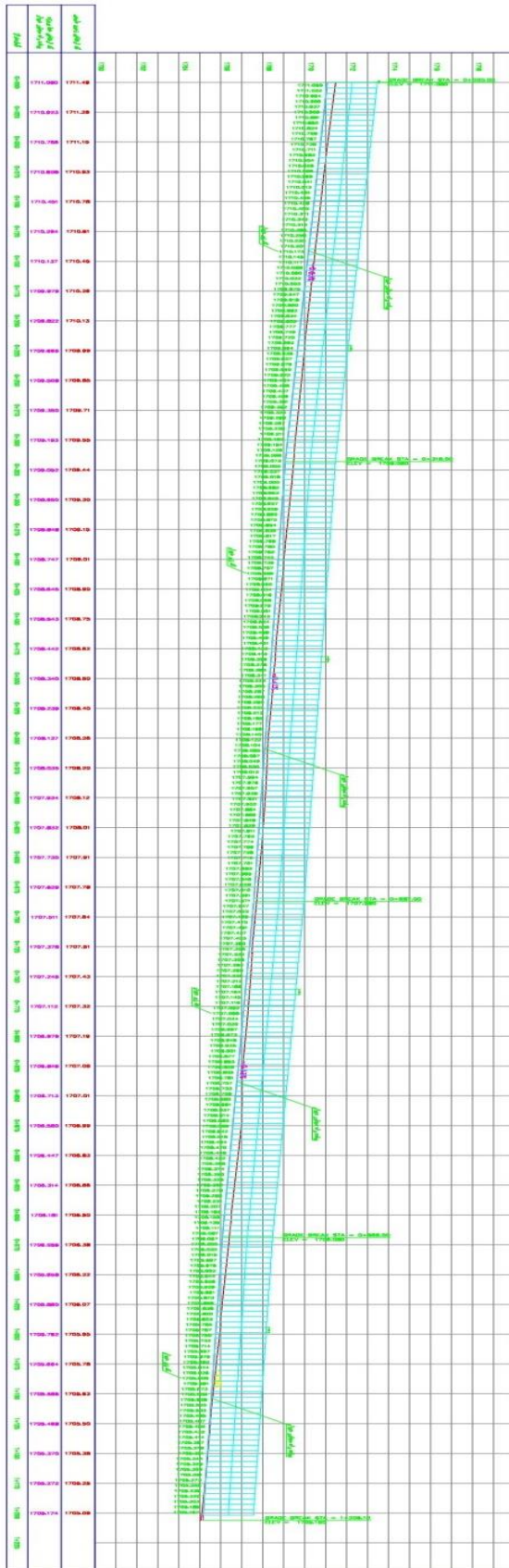
تأمین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر





مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

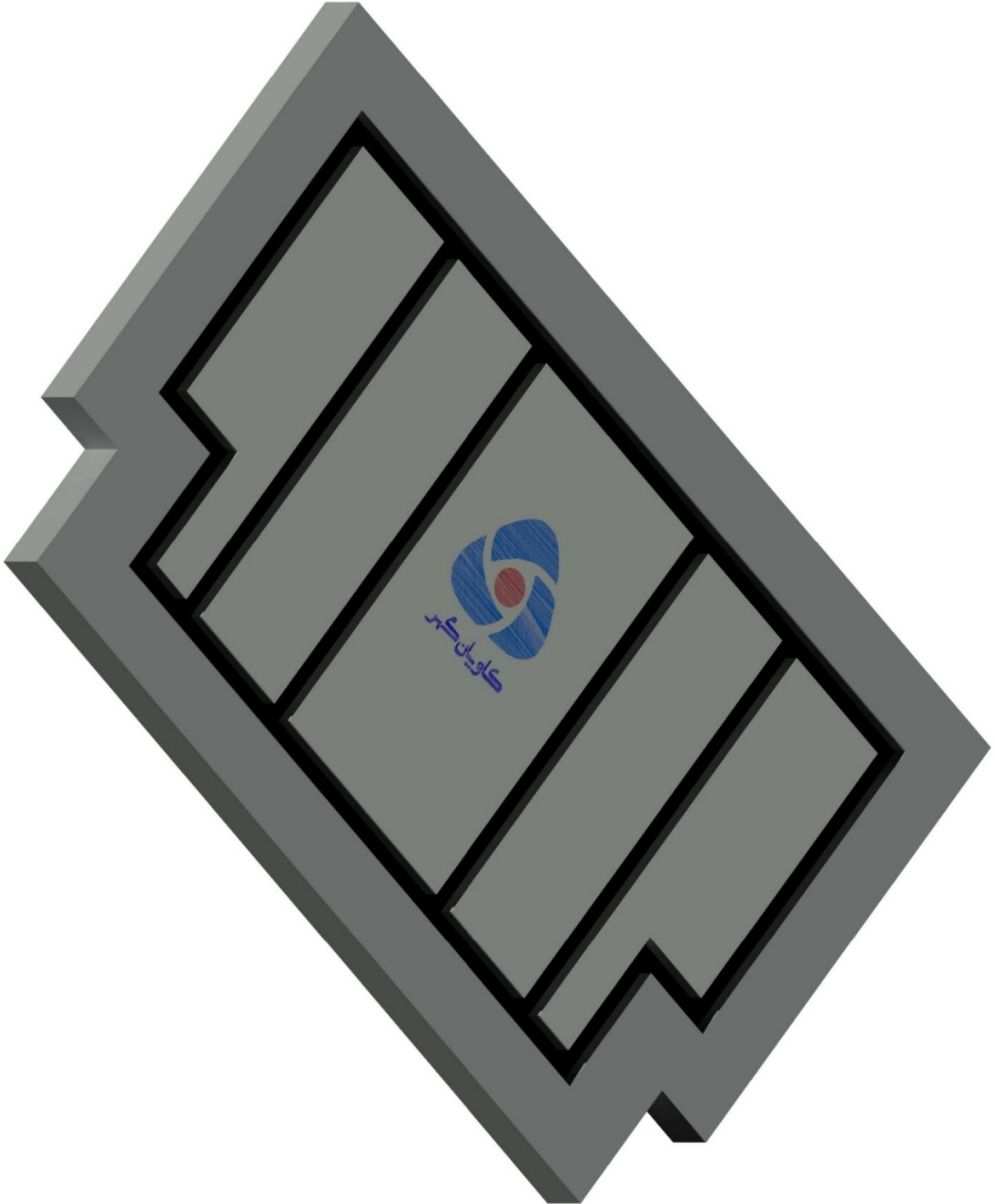
تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر





مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تأمین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

[illegible]

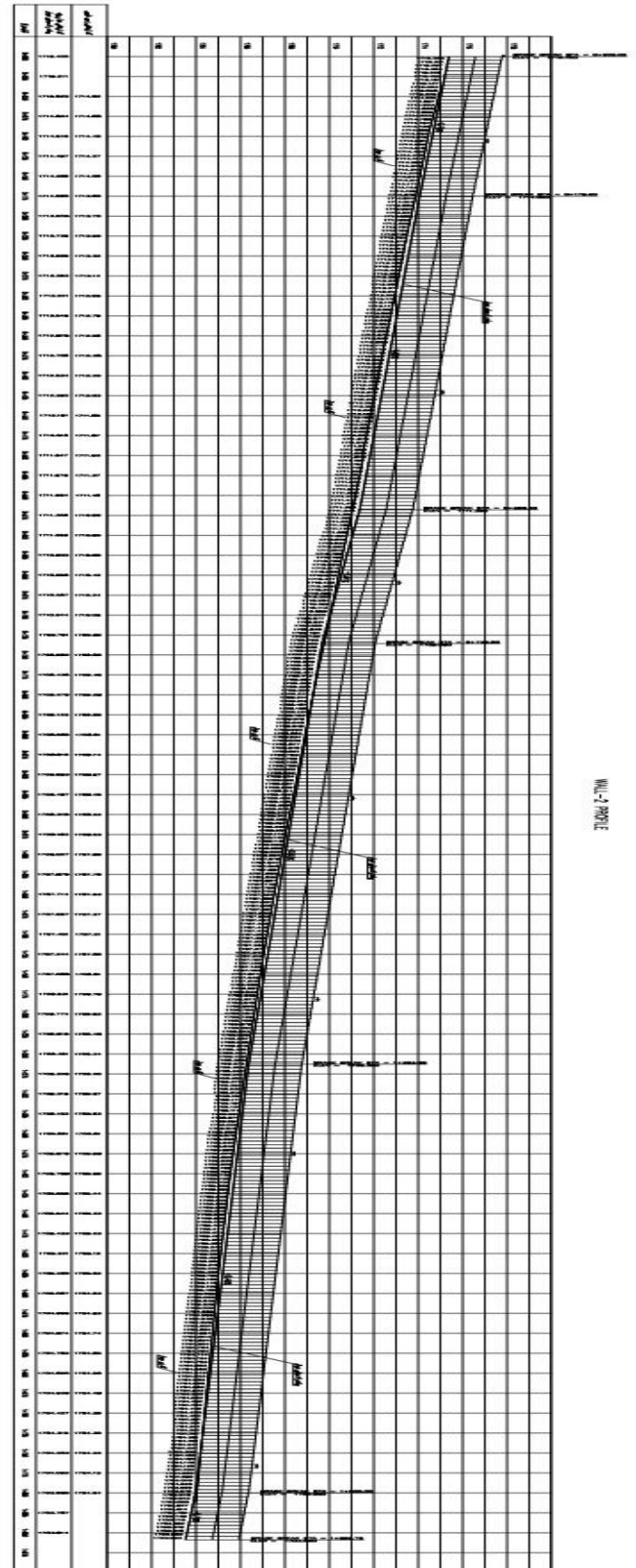
مهر و امضاء پیشنهاد دهنده

قرائت شد و مورد تأیید است.



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تأمین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

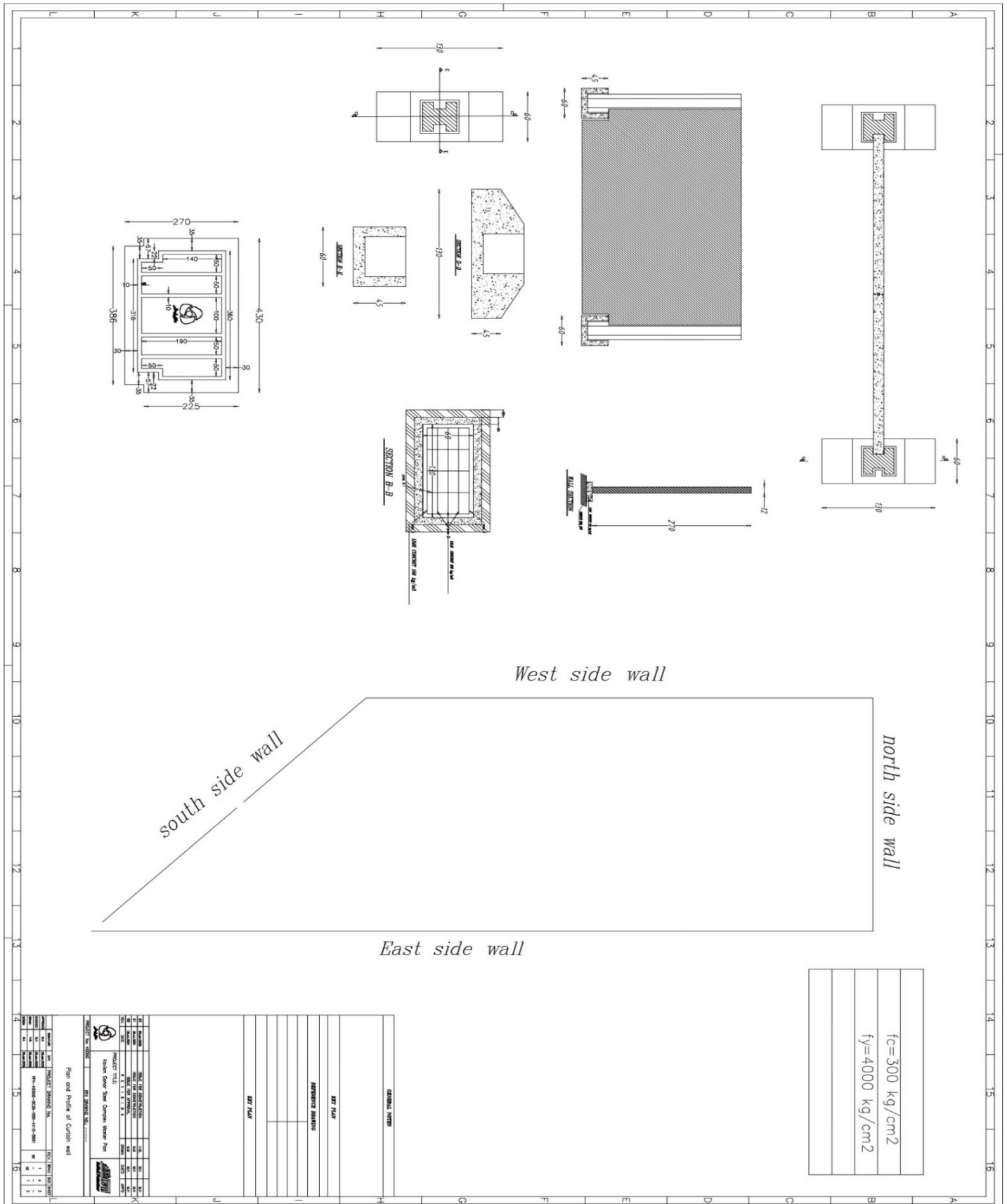
[illegible]

Proj.	Proj. Name	Proj. No.
101	101-1000	101-1000
102	102-1000	102-1000
103	103-1000	103-1000
104	104-1000	104-1000
105	105-1000	105-1000
106	106-1000	106-1000
107	107-1000	107-1000
108	108-1000	108-1000
109	109-1000	109-1000
110	110-1000	110-1000
111	111-1000	111-1000
112	112-1000	112-1000
113	113-1000	113-1000
114	114-1000	114-1000
115	115-1000	115-1000
116	116-1000	116-1000
117	117-1000	117-1000
118	118-1000	118-1000
119	119-1000	119-1000
120	120-1000	120-1000
121	121-1000	121-1000
122	122-1000	122-1000
123	123-1000	123-1000
124	124-1000	124-1000
125	125-1000	125-1000
126	126-1000	126-1000
127	127-1000	127-1000
128	128-1000	128-1000
129	129-1000	129-1000
130	130-1000	130-1000
131	131-1000	131-1000
132	132-1000	132-1000
133	133-1000	133-1000
134	134-1000	134-1000
135	135-1000	135-1000
136	136-1000	136-1000
137	137-1000	137-1000
138	138-1000	138-1000
139	139-1000	139-1000
140	140-1000	140-1000
141	141-1000	141-1000
142	142-1000	142-1000
143	143-1000	143-1000
144	144-1000	144-1000
145	145-1000	145-1000
146	146-1000	146-1000
147	147-1000	147-1000
148	148-1000	148-1000
149	149-1000	149-1000
150	150-1000	150-1000
151	151-1000	151-1000
152	152-1000	152-1000
153	153-1000	153-1000
154	154-1000	154-1000
155	155-1000	155-1000
156	156-1000	156-1000
157	157-1000	157-1000
158	158-1000	158-1000
159	159-1000	159-1000
160	160-1000	160-1000
161	161-1000	161-1000
162	162-1000	162-1000
163	163-1000	163-1000
164	164-1000	164-1000
165	165-1000	165-1000
166	166-1000	166-1000
167	167-1000	167-1000
168	168-1000	168-1000
169	169-1000	169-1000
170	170-1000	170-1000
171	171-1000	171-1000
172	172-1000	172-1000
173	173-1000	173-1000
174	174-1000	174-1000
175	175-1000	175-1000
176	176-1000	176-1000
177	177-1000	177-1000
178	178-1000	178-1000
179	179-1000	179-1000
180	180-1000	180-1000
181	181-1000	181-1000
182	182-1000	182-1000
183	183-1000	183-1000
184	184-1000	184-1000
185	185-1000	185-1000
186	186-1000	186-1000
187	187-1000	187-1000
188	188-1000	188-1000
189	189-1000	189-1000
190	190-1000	190-1000
191	191-1000	191-1000
192	192-1000	192-1000



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر



قرائت شد و مورد تأیید است. مهر و امضاء پیشنهاددهنده تاریخ



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

ز: خلاصه موازین مورد نظر و الزامی ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE)

- (۱) مطابق با اصلاحیه قانون برگزاری مناقصات و آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری، کلیه پیمانکاران جهت شرکت در مناقشه باید دارای گواهینامه صلاحیت ایمنی پیمانکاری معتبر باشند و در طول قرارداد، قبل از انقضای مدت گواهینامه نسبت به تمدید آن اقدام نمایند.
- (۲) پیمانکار متعهد می گردد که خدمات تحت قرارداد را با رعایت کلیه قوانین و مقررات موضوعه کشوری و نیز کلیه قوانین، مقررات، ضوابط، شرایط و دستورالعمل های ایمنی، بهداشتی و محیط زیستی کارفرما به انجام رساند و هرگونه تغییر در قوانین ملی و یا آیین نامه های ابلاغی جدید کشوری و کارفرما جزء لاینفک قرارداد بوده و پیمانکار ملزم به اخذ، مطالعه و اجرای آن ها می باشد.
- (۳) پیمانکار باید اقدامات مناسب و کافی را جهت حفاظت از اموال و دارایی های شرکت در محیط های کاری و نیز محیط زیست پیرامون انجام داده و از بروز هر گونه ناراحتی نسبت به عموم و یا سایر پیمانکاران جلوگیری بعمل آورد.
- (۴) چنانچه به علت عدم رعایت موارد فوق توسط پیمانکار و یا پیمانکاران فرعی وی و یا کارکنان آنان خسارتی به کارفرما و یا صدمات جانی و مالی به اشخاص ثالث (که شامل کارکنان کارفرما، طرف های ذینفع کارفرما و پیمانکار نیز خواهد بود) وارد آید و یا موجبات پیگرد سازمان های مرتبط با مسائل بهداشتی، ایمنی و محیط زیستی فراهم گردد، پیمانکار موظف است ضمن مبری نمودن کارفرما از هرگونه مسئولیتی و پذیرش تبعات قانونی، خسارات وارده را رأساً جبران نموده و به دعاوی مربوطه پاسخگو باشد.
- (۵) پیمانکار موظف است قبل از آغاز فعالیت، یک نفر از کارکنان خود را که دارای صلاحیت های لازم و مورد تأیید کارفرما باشد به عنوان مسئول بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE) خود تعیین و کتباً به کارفرما معرفی نماید. مسئول HSE متفاوت از نماینده پیمانکار خواهد بود مگر در مواردی که حوزه مسئولیت ها در متن قرارداد ذکر و این امر به تأیید کارفرما رسیده باشد.
- (۶) پیمانکار موظف است نسبت به اخذ تاییدیه چارت HSE، جذب و بکارگیری نفرات HSE شرکت از مدیریت توسعه منابع انسانی و مدیریت HSE کارفرما اقدام نماید.
- (۷) پیمانکار باید آگاهی های لازم را در زمینه بهداشت شغلی، ایمنی، محیط زیست، فرآیندها و عملیات درگیر با آن را کسب نموده و نیز از خطرات واحدهای عملیاتی مجاور که بر کار وی تأثیرگذار می باشد آگاه باشد و برای رفع موارد نامنتطبق با HSE، در حین ابلاغ قرارداد ارزیابی ریسک های مربوطه را تحویل کارفرما دهد و اقدامات پیشگیرانه و اصلاحی لازم را انجام دهد.
- (۸) سوابق کلیه بازدیدهای بهداشتی، ایمنی و محیط زیستی که توسط نماینده HSE پیمانکار انجام می شود همچنین سوابق مربوط به نتایج و تاریخ-های برگزاری دوره های آموزش ایمنی، تمرین ها، مانورها و تست های دوره ای عملکرد ایمنی، تجهیزات و سوابق حوادث باید توسط پیمانکار ثبت و نگهداری گردد و همواره در دسترس باشد.
- (۹) پیمانکار تنها در صورت موافقت دستگاه نظارت و مفاد قرارداد و رعایت کلیه الزامات HSE کارفرما و کشور مجاز به سپردن کار به پیمانکار دست دوم می باشد و کلیه مسئولیت های حقوقی و قانونی حوادث و ... برعهده پیمانکار اصلی می باشد و ایشان در این خصوص باید پاسخگو مراجع قانونی باشند.
- (۱۰) در همه مواقع قبل و یا در حین انجام کار، کارفرما بدون اعلام قبلی مجاز به بازرسی کلیه پرسنل، فرآیندها، تجهیزات یا سوابق بازرسی پیمانکار در زمینه ایمنی، بهداشت و محیط زیست می باشد. همچنین کارفرما مجاز است در صورت مشاهده شرایط یا اعمال مغایر با قوانین و مقررات HSE، از ادامه کار پیمانکار جلوگیری نموده و یا نسبت به جابجایی هر فرد، فرآیند در حال اجرا یا تجهیزاتی که از هر لحاظ مغایر با قوانین و مقررات HSE می باشد، اقدام نماید. در غیر اینصورت پیمانکار تا زمان رفع شرایط نایمن و یا تصحیح عملیات، اجازه ادامه کار خود را نخواهد داشت و مسئولیت ناشی از توقف کار بر عهده پیمانکار می باشد.
- (۱۱) تبصره: در صورت عدم رفع موارد نایمن مطابق با دستورالعمل مدیریت HSE پیمانکاران (بخش جرائم)، اقدام خواهد شد.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

- (۱۲) کلیه پیمانکاران به صورت دوره‌ای توسط مدیریت HSE کارفرما مورد ارزیابی قرار گرفته و در صورت عدم کسب امتیاز لازم مطابق با دستورالعمل مدیریت HSE پیمانکاران اقدام خواهد شد.
- (۱۳) مسئولیت هرگونه تأخیر در انجام کار به دلیل عدم رعایت موارد HSE توسط پیمانکار، به عهده وی می‌باشد.
- (۱۴) بدیهی است هرگونه قصور پیمانکار از چارچوب کاری HSE کارفرما یا هرگونه عدم تعهد به الزامات HSE قرارداد و قوانین کشوری در این زمینه بدون هیچ ارفاقی منجر به عدم پذیرش پیمانکار و فسخ یک جانبه قرارداد خواهد گشت.
- (۱۵) پیمانکار موظف است کلیه کارکنان تحت نظر خود را در خصوص موضوعات مرتبط با HSE متناسب با آموزش‌های ایمنی، بهداشتی و نحوه حفاظت از محیط زیست پیش از شروع کار و به صورت دوره‌ای آموزش داده و سوابق آن را ثبت و نزد خود نگهداری نماید. کلیه فرآیندهای نیازسنجی، تدوین تقویم و برگزاری آموزش‌ها در زمینه HSE توسط پیمانکار باید به تأیید نماینده HSE کارفرما رسانده شود. (کلیه آموزش‌های HSE باید از طریق مراجع ذیصلاح مرکز تحقیقات و تعلیمات کار، انجمن‌های صنفی متخصصین ایمنی و بهداشت، شرکت‌های حقوقی دارای مجوز از مرکز تحقیقات و تعلیمات کار و مشاوران این مرکز انجام گردد).
- (۱۶) کلیه نفرات پیمانکار بایستی پیش از شروع فعالیت دوره ایمنی عمومی بدو ورود را در محل آموزش مدیریت HSE کارفرما بگذرانند.
- (۱۷) کلیه تجهیزات تأمین شده توسط پیمانکار باید در شرایط مطلوب ایمنی و بهداشتی قرار داشته و همچنین موجب آسیب بالقوه به محیط زیست نگردند.
- (۱۸) کلیه پرسنل پیمانکار ملزم به رعایت علائم و تابلوهای اطلاع رسانی و هشدار نصب شده در زمینه ایمنی، بهداشت و زیست محیط در محل کار و کلیه محوطه‌های تحت نظارت پیمانکار و یا محوطه‌های تحت نظارت کارفرما که پیمانکار در آن رفت و آمد دارد می‌باشند.
- (۱۹) سوابق عملکرد بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی پیمانکاران، ملاک دعوت آتی آنان در مناقصات و واگذاری کار به آنان قرار خواهد گرفت.
- (۲۰) در هنگام عقد قرارداد باید کلیه هزینه‌های مربوط به امور HSE محاسبه و در متن قرارداد لحاظ گردد و پیمانکار موظف است در تجهیز کارگاه کلیه تجهیزات و امکانات ایمنی، آتش نشانی، بهداشتی و محیط زیستی را بطور کامل ببیند. (ماده ۶ آیین‌نامه ایمنی امور پیمانکاری - ماده ۹۱ قانون کار)
- (۲۱) کلیه لوازم حفاظت فردی مناسب بر اساس نوع فعالیت پرسنل باید تهیه، به تأیید مدیریت HSE کارفرما رسیده و در اختیار افراد قرار گیرد و چگونگی کاربرد آن‌ها به پرسنل آموزش داده شود و افراد ملزم به استفاده از این وسایل گردند و همچنین زمان دوره تحویل این لوازم مطابق قانون رعایت شود و به تأیید مدیریت HSE کارفرما رسانده شود. (بعنوان مثال سالیانه دو دست لباس کار و یک جفت کفش کار می‌بایست تحویل پرسنل گردد - ماده ۶۱ آیین‌نامه بهداشت عمومی کارگاه‌ها - ماده ۹۱ قانون کار)
- (۲۲) مسئولیت اجرای کلیه مقررات، ضوابط ایمنی و بهداشت کار بر عهده مدیرعامل و مسئولین واحدهای شرکت پیمانکار می‌باشد و هرگاه بر اثر عدم رعایت مقررات مذکور، حادثه‌ای رخ دهد، شخص مدیرعامل و مسئول واحد شرکت پیمانکار از نظر کیفری، حقوقی و مجازات‌های مندرج در قانون کار مسئول می‌باشد. ماده ۹۵ قانون کار (رعایت کلیه دستورالعمل‌های فعلی و آتی HSE کارفرما جزء لاینفک قرارداد می‌باشد و پیمانکار ملزم به رعایت آن‌ها می‌باشد).
- (۲۳) عملکرد پیمانکاران فرعی به منزله عملکرد پیمانکار اصلی محسوب شده و کلیه ضوابط و دستورالعمل‌های HSE پیمانکاران برای آن‌ها نیز جاری بوده، لذا در این خصوص پیمانکار اصلی مسئول پاسخگویی در مورد عملکرد HSE تمامی پیمانکاران فرعی خود می‌باشد.
- (۲۴) مدیریت HSE کارفرما مجاز خواهد بود تا با ارائه گزارش تخلفات نسبت به کسر جریمه از صورت وضعیت پیمانکار از طریق مدیریت امور مالی اقدام نماید و یا از پرداخت صورت وضعیت تا رفع موارد عدم انطباق جلوگیری بعمل آورد.
- (۲۵) پیمانکار باید قبل از ابلاغ قرارداد نسبت به ارائه و اخذ تاییدیه HSE PLAN و ارزیابی ریسک براساس نوع فعالیت و موضوع قرارداد اقدام نماید.
- (۲۶) پیمانکار موظف است در قراردادهای مربوط به خرید یا نصب پروژه‌های جدید، طرح‌های توسعه، تجهیزات و ماشین‌آلات، تکنولوژی و ... الزامات طرف قرارداد (سازنده، طراح، ارائه‌دهنده، پیمانکار و ...) قوانین، مقررات و استانداردهای زیست محیطی، بهداشتی و ایمنی ایران و کشور



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

- مبدأ و همچنین کنوانسیون‌های بین‌المللی که ایران عضو آن‌ها بوده و طرح مشمول آن‌ها می‌باشد را به طور دقیق رعایت نماید. پیمانکار موظف است تضمین‌های کافی برای رعایت این استانداردها از پیمانکار، طراح یا سازنده را اخذ نماید و به کارفرما تحویل دهد.
- (۲۷) پیمانکارانی که تعداد نیروهای آن‌ها بیش از ۲۵ نفر می‌باشد موظف به برگزاری کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار بصورت ماهیانه مطابق آیین‌نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار در کارگاه خود می‌باشند.
- (۲۸) حضور سرپرست کارگاه پیمانکار و سرپرست HSE پیمانکار در کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار کارفرما الزامی می‌باشد.
- (۲۹) پیمانکار موظف است کلیه فعالیت‌ها و اقدامات لازم در ارتباط با رویدادهای به وقوع پیوسته را مطابق دستورالعمل مدیریت رویداد کارفرما انجام دهد. لازم به ذکر است کلیه گزارشات حوادث می‌بایست در کمتر از ۷۲ ساعت به مراجع ذیصلاح اعلام نماید.
- (۳۰) پیمانکار موظف است فرآیند شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک فعالیت‌های خود را مطابق روش اجرایی مصوب کارفرما انجام دهد.
- (۳۱) پیمانکار موظف به اخذ پرمیت حفاری، رادیوگرافی و مسدود نمودن موقت جاده از مدیریت HSE کارفرما می‌باشد. همچنین پیمانکار موظف است سیستم مجوز ایمنی کلیه فعالیت‌های خود را مطابق روش اجرایی مجوز کار کارفرما راه‌اندازی نماید.
- (۳۲) پیمانکار موظف به انجام اقدامات مرتبط با واکنش در شرایط اضطراری مطابق با روش اجرایی کارفرما می‌باشد.
- (۳۳) پیمانکار موظف است پس از ابلاغ قرارداد و قبل از شروع به کار در جلسه توجیهی واحد HSE شرکت کرده و با مسائل و دستورالعمل‌ها آشنا و یک نسخه از آن‌ها را دریافت نماید. ((kick of meeting)) عدم حضور پیمانکار بمنزله تحویل و ابلاغ کلیه آیین‌نامه‌ها می‌باشد.
- (۳۴) براساس بند الف ماده ۴ قانون تامین اجتماعی، کلیه افرادی که به هر عنوان در مقابل دریافت مزد یا حقوق کار می‌کنند، مشمول قانون تامین اجتماعی هستند و کارفرما طبق ماده ۳۶ همین قانون مسئول پرداخت حق بیمه سهم خود و بیمه‌شده به سازمان تامین اجتماعی می‌باشد.
- (۳۵) پیمانکار موظف است با هزینه خود، کلیه وسایل حفاظت فردی و وسایل مربوط به شغل را متناسب با نوع کار برای کلیه پرسنل خود فراهم نماید. کیفیت وسایل حفاظت فردی خریداری شده باید به تأیید نماینده HSE کارفرما برسد. همچنین در صورت ضعف در این مورد، کارفرما مجاز می‌باشد از ورود کارکنان پیمانکار که فاقد وسایل حفاظت فردی لازم و مناسب می‌باشند به محیط کار جلوگیری نماید.
- (۳۶) استفاده از ابزار و لوازم ناقص و نایمن هنگام کار ممنوع می‌باشد.
- (۳۷) پیمانکار موظف است هرگونه شبه‌حادثه و حادثه را اعم از آتش‌سوزی یا انفجار و یا حوادث بهداشتی و محیط زیستی و نیز سایر حوادثی را که منجر به جراحت افراد پیمانکار یا سایر افراد و نیز ضرر و زیان، خسارت و آسیب به کار، تسهیلات یا تجهیزات می‌گردد ظرف مدت ۳ ساعت ثبت و به کارفرما به صورت مکتوب گزارش نماید.
- (۳۸) پیمانکار موظف است در کلیه محوطه‌های تحت نظارت یا عملیات خود، کپسول‌های اطفاء حریق مناسب را تهیه و در مکان‌های در دسترس قرار دهد. همچنین این کپسول‌ها باید طی دوره‌های زمانی مشخص توسط نماینده HSE پیمانکار و یا شخص صلاحیت‌دار مورد بازرسی قرار گرفته و سوابق این بازرسی‌ها ثبت گردد.
- (۳۹) همه سیلندرهای گاز تحت فشار (اکسیژن، استیلن، نیتروژن، هوای فشرده، اطفاء حریق و غیره) که توسط پیمانکار مورد استفاده می‌باشند باید در شرایط مناسب (شیرها و کلاهک، عدم وجود خوردگی، نصب و نگهداری صحیح و ...) بوده و دارای علائم شناسایی لازم باشند و گواهی‌نامه تست فشار سیلندرها نیز طی دوره‌های مشخص از مراکز معتبر اخذ گردد.
- (۴۰) پیمانکار باید کالاهای یا اقلامی که بطور بالقوه خطرناک می‌باشند (مانند مواد شیمیایی، سیلندرهای گاز تحت فشار، منابع ایزوتوپ‌های رادیواکتیو، مواد قابل انفجار، قابل اشتعال، واکنش پذیر و غیره) تنها در شرایط مناسب و مصوب تهیه و فقط به تعداد کافی جهت کار مورد استفاده در محل واقع نموده و بیش از حد نیاز در کارگاه انبار ننماید.
- (۴۱) کارکنان پیمانکار به هیچ عنوان مجاز نیستند به غیر از محل کار خود، به قسمت‌های دیگر رفت و آمد کنند.
- (۴۲) کلیه تجهیزات پیمانکار باید فقط توسط پرسنل مناسب، آموزش دیده، مجرب، واجد شرایط، صلاحیت‌دار و دارای مجوز بکار گرفته شوند.
- (۴۳) پیمانکار موظف است برگه اطلاعات ایمنی مواد شیمیایی (SDS) مورد استفاده در محدوده فعالیت‌های خود را به طور کامل تهیه و در محل انبارش و مصرف مواد قرار دهد. همچنین باید یک نسخه از این SDS ها همواره جهت رویت بازرسین کارفرما در دسترس باشد.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

- (۴۴) در صورت تخلفات HSE پرسنل مطابق آیین نامه تشویق و تنبیه کارفرما شخص جریمه و ملزم به پرداخت وجه جریمه می باشد. در صورت تکرار و یا عدم پرداخت ضمن کسر جریمه با ضریب ۳ از پیمانکار، کارفرما مجاز به اخراج فرد خاطی می باشد.
- (۴۵) پیمانکار تضمین خواهد نمود که همه پرسنل درگیر در انجام کار از نظر فیزیکی، جسمی و روانی متناسب با کار بوده و از لحاظ تجربه و داشتن تأییدیه های لازم جهت انجام وظایف محوله به آن ها مشکلی وجود نخواهد داشت.
- (۴۶) پیمانکار موظف است به صورت ماهیانه گزارش عملکرد و گزارش تفصیلی را طبق فرمت کارفرما تا سوم هر ماه به مدیریت HSE کارفرما ارسال نماید و سایر گزارشات درخواستی را به مدیریت HSE ارسال نماید.
- (۴۷) پیمانکار متعهد می گردد بر اساس ماده ۹۰ قانون تامین اجتماعی و ۹۲ قانون کار جمهوری اسلامی ایران از زمان شروع قرارداد ظرف مدت یکماه و با هزینه خود، با هماهنگی واحد بهداشت حرفه ای کارفرما و یا از طریق مراکز بهداشتی دیگر که مورد تأیید کارفرما بوده و دارای مجوز انجام معاینات طب کار باشند، برای کارکنان خود معاینات پزشکی مورد نیاز را انجام داده و گواهی سلامتی اخذ نموده و نسخه آن را نزد خود نگهداری نماید. این معاینات شامل معاینات بدو استخدام برای کلیه پرسنل پیمانکار می باشد. همچنین چنانچه مدت قرارداد بیش از یکسال در نظر گرفته شود، پیمانکار باید برای کارکنان خود اقدام به انجام معاینات دوره ای نماید.
- (۴۸) سابقه معاینات پزشکی پرسنل پیمانکار می بایست برای انجام بازرسی توسط نماینده HSE کارفرما موجود و در دسترس باشد.
- (۴۹) پیمانکار موظف است در خصوص انطباق ساعت کاری پرسنل خود با قوانین، مطابق با مواد ۵۱ تا ۶۱ قانون کار عمل نماید.
- (۵۰) پیمانکار باید در رابطه با پیشگیری، اندازه گیری به صورت سالیانه توسط مراجع ذیصلاح و کنترل کلیه عوامل زیان آور فیزیکی، شیمیایی، ارگونومیک، روانی و ... که تهدید کننده سلامت پرسنل خود می باشد کلیه تمهیدات لازم را بکار گیرد.
- (۵۱) استعمال مواد مخدر، الکل و داروهای غیرمجاز در محوطه عملیات توسط پیمانکار ممنوع می باشد. همچنین پیمانکار باید اطمینان حاصل نماید که کلیه پرسنل وی در محوطه کاری و یا سایر محوطه های تحت نظارت پیمانکار یا کارفرما از این مورد آگاه بوده و بطور کامل موافق با آن عمل می نمایند.
- (۵۲) چنانچه پیمانکار از بروز و شیوع هرگونه بیماری مسری، عفونی و یا مسمومیت های غذایی مطلع گردد باید موضوع را به صورت فوری و کتبی به نماینده HSE کارفرما اطلاع داده و اقدامات پزشکی اولیه را جهت جلوگیری از گسترش آن ها انجام دهد. همچنین باید سوابق مربوط به اقدامات انجام شده را ثبت و گزارش نماید.
- (۵۳) پیمانکار باید تسهیلات و تجهیزات کمک های اولیه را برای تمامی پرسنل خود فراهم نماید. جعبه های کمک های اولیه باید در محل های مناسب و قابل رویت در محوطه عملیات و مکان های مورد نیاز دیگر (مانند اسکان پرسنل و وسایل نقلیه تحت نظارت پیمانکار) نصب گردند. پیمانکار موظف به تأمین تجهیزات این جعبه ها به هزینه خود بوده و پایش مداوم آن ها باید توسط نماینده HSE پیمانکار جهت کامل نگه داشتن آن ها صورت پذیرد.
- (۵۴) پیمانکار باید محل غذاخوری مناسبی را بر اساس دستورالعمل های بهداشتی و نحوه تامین، طبخ و توزیع غذا از سوی کارفرما برای کارکنان خود فراهم کند و سرو غذا در محوطه های عملیاتی، محوطه های ساخت و ساز و محل های نگهداری مواد خطرناک ممنوع گردد. کلیه آشپزخانه ها و سالن های غذاخوری مورد استفاده پیمانکار، باید به صورت مداوم توسط نماینده HSE پیمانکار بازرسی و موارد عدم انطباق سریعاً رفع گردد.
- (۵۵) پیمانکار موظف است ضوابط بهداشتی، مربوط به تسهیلات بهداشتی را (شامل سرویس های بهداشتی، حمام، رختکن و غیره) که در اختیار وی قرارداد به صورت کامل رعایت نماید و این تسهیلات توسط نماینده HSE پیمانکار در دوره های زمانی مشخص مورد پایش قرار گرفته و سوابق آن ثبت و هرگونه موارد عدم انطباق ها سریعاً رفع گردد.
- (۵۶) اگر شرایط کار پیمانکار به صورتی باشد که باعث اعلام کاذب سیستم اعلام حریق شود می بایست هماهنگی های لازم جهت ایزوله سازی با واحد آتش نشانی انجام شود.
- (۵۷) هرگونه احداث و ساخت رستوران منوط به دریافت مجوز از مدیریت HSE کارفرما و کمیته ساماندهی مدیریت پروژه ساختمان های اداری و فرهنگی شرکت معدنی و صنعتی گل گهر می باشد.
- (۵۸) انجام تعمیرات بر روی ماشین آلات فقط در تعمیرگاه ها مجاز می باشد.



مناقشه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

- (۵۹) پیمانکار موظف است قبل از استفاده از کلیه جرثقیل‌ها و لیفتراک‌ها و سایر بالابرها، گواهینامه سلامت فنی را از شرکت‌های مورد تایید سازمان استاندارد و کارفرما اخذ نماید.
- (۶۰) کلیه خودروها و ماشین‌آلات در اختیار پیمانکار می‌بایست دارای برچسب معاینه فنی معتبر باشند و تمامی ماشین‌آلات ورودی مجتمع می‌بایست تاییدیه مدیریت HSE را اخذ نمایند.
- (۶۱) پیمانکار موظف است هنگام فعالیت، اقدامات لازم جهت روانی ترافیک و شرایط لازم برای عبور افراد پیاده را فراهم نماید.
- (۶۲) پیمانکار موظف است هنگام فعالیت، محدوده عملیات را با حصارکشی، نصب علائم و تابلوهای هشداردهنده معین نماید.
- (۶۳) پیمانکار باید بهداشت پرسنل خود را در زمان حمل دستی پسماندها و یا کار در نزدیکی محیط‌های نگهداری پسماند جهت جلوگیری از بروز بیماری به هزینه خود تأمین نماید.
- (۶۴) پیمانکار متعهد میگردد از رها کردن هرگونه مواد آلاینده به محیط زیست شامل فاضلاب، آلاینده‌های هوا و خاک پیشگیری نماید. همچنین تمهیدات خاصی را در خصوص کنترل سایر مواد که ممکن است باعث آلودگی، ضرر و زیان به محیط زیست گردند نظیر دود، گرد و غبار، محصولات رادیواکتیو یا سایر آلاینده‌های جوی اقدام نماید.
- (۶۵) پیمانکار موظف است زائدات و پسماند، مواد خطرناک مصرف نشده و مواد قراضه متعلق به فعالیت‌های خود را از محوطه عملیاتی کارفرما خارج نموده و بطور مناسبی مطابق با مقررات زیست محیطی دفع نماید. همچنین پیمانکار موظف است پسماندهای خطرناک را به صورت جداگانه از زباله‌های بدن خطر جمع‌آوری، جداسازی و حذف نماید و همچنین پیمانکار موظف به انجام الزامات ۵S در سطح کارگاه خود و خروج ضایعات از محوطه کارگاه و تعیین تکلیف در این خصوص می‌باشد.
- (۶۶) در حین انجام هر کاری (دائم یا موقت) و پس از پایان آن، پیمانکار باید محوطه عملیات خود، کارفرما و یا سایر محوطه‌هایی را که به نوعی مرتبط با قرارداد وی با کارفرما می‌باشد مرتب و پاکیزه نگه داشته و بطور منطقی عاری از موانع غیرضروری (مانند دفع مطلوب همه تجهیزات ساختمانی و مواد و زائدات باقیمانده) نماید. در صورتی که پیمانکار از برآورده نمودن الزامات فوق‌الذکر و رزده، کارفرما مجاز است تا نسبت به انجام عملیات پاکسازی اقدام نموده و هزینه عملیات پاکسازی به همراه جریمه مشخص شده از پیمانکار کسر گردد.
- (۶۷) پیمانکار موظف است به پیشگیری از هرگونه هدر رفت منابع شامل سوخت، آب، مواد خام و ... در محیط کار می‌باشد. در صورت مشاهده موارد یاد شده توسط ناظرین کارفرما، پیمانکار مشمول جریمه خواهد شد. در صورتی که پیمانکار نیاز به تأمین آب از طریق چاه داشته باشد ملزم به دریافت پروانه بهره‌برداری بوده و سابقه آن می‌بایست برای ناظر پیمانکار فرستاده شود.
- (۶۸) پیمانکار موظف است در صورت استفاده از مواد شیمیایی خطرناک، پیش از آغاز فعالیت خود، فهرست مواد مصرفی را با ذکر میزان تقریبی مصرف از طریق واحد مربوطه به اطلاع مدیریت HSE رسانده تا نسبت به ارائه ضوابط جهت نحوه مصرف، نگهداری، حمل و نقل و پاکسازی این مواد و همچنین تمهیدات لازم در خصوص آمادگی و واکنش در شرایط اضطراری اقدام گردد.
- (۶۹) ضایعات و پسماندهای فاسد شدنی باید بصورت روزانه به محل‌های مجاز منتقل گردند تا از ایجاد بوی زننده در محل‌های مصرف و کار پیشگیری شود.
- (۷۰) پیمانکاران موظفند در زمینه جنبه‌های ناشی از فعالیت غیرمعمول و یا شرایط اضطراری ناشی از فعالیت خود، آمادگی لازم را در دو بعد ایمنی، تجهیزات و آموزش پرسنل داشته باشند.
- (۷۱) پیمانکار موظف به تأمین آب آشامیدنی سالم مورد تایید کارفرما جهت کارکنان مستقر در کارگاه‌های خود می‌باشد.
- (۷۲) پیمانکاری که لازم است در محوطه کارگاهی خود جایگاه سوخت در نظر گیرند ملزم به رعایت دستورالعمل‌های احداث جایگاه سوخت از سوی کارفرما جهت جلوگیری از آلودگی‌های زیست محیطی می‌باشند.
- (۷۳) پیمانکار موظف به فراهم نمودن راهکارهای لازم جهت ممانعت از ورود حشرات و جوندگان به محوطه کارگاهی و در صورت لزوم سم‌پاشی و ارائه مستندات آن به کارفرما می‌باشد.
- (۷۴) پیمانکار موظف به تأمین سطل‌های زباله به تعداد و اندازه کافی در محوطه کارگاهی می‌باشد.



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

- (۷۵) پیمانکار می‌بایست فعالیت‌های خود را به طور مستمر بررسی و از ایجاد پیامدهای زیست محیطی نامطلوب جلوگیری نماید.
- (۷۶) پیمانکار می‌بایست گرد و غبار ناشی از عملیات خاکی و تردد ماشین‌آلات را کنترل نماید.
- (۷۷) بعد از انجام فعالیت، پیمانکار بایستی بلافاصله اقدام به پاکسازی محل از ضایعات، خاک و نخاله‌های مازاد نماید.
- (۷۸) رعایت کامل الزامات ایمنی، بهداشت و محیط زیست و اخذ مجوزات لازم کار مطابق قواعد و ضوابط شرکت صنایع فولاد کاویان گهر به عهده پیمانکار می‌باشد.



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

بخش هشتم: نمونه فرم ضمانتنامه (شرکت در مناقصه/انجام تعهدات/پیش پرداخت)

ضمانتنامه شرکت در مناقصه

نظر به اینکه(*)..... به نشانی: مایل است در مناقصه
(****)..... شرکت نماید، این(**)..... از(*).....، در مقابل
(****)..... برای مبلغ ریال تضمین و تعهد می نماید چنانچه
(****)..... به این(**)..... اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و
 مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات پیمان استنکاف نموده است، تا میزان
 ریال هر مبلغی را که(****)..... مطالبه نماید، به
 محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی(****)..... بدون اینکه احتیاجی به اثبات،
 استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضائی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد
(****)..... بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه دو ماه است و تا آخر ساعت اداری روز معتبر می باشد این مدت بدون
 درخواست کتبی(****)..... برای حداکثر دو ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتیکه
(**)..... نخواهد مدت اعتبار این ضمانتنامه را تمدید کند و یا(*)..... موجب این
 تمدید را فراهم نسازد و(**)..... را موافق با تمدید ننماید(****)..... متعهد است
 بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در این ضمانتنامه را در وجه یا به حواله کرد
(****)..... پرداخت کند.

* عنوان مناقصه گر

** عنوان بانک یا شرکت بیمه

*** عنوان مناقصه گزار

**** موضوع قرارداد مورد نظر

تذکر مهم: ضمانتنامه اخذ شده می باید با عنوان ضمانتنامه شرکت در مناقصه صادر شود. (صدور ضمانتنامه با عنوان شرکت
 در فرآیند ارجاع کار مورد قبول نمی باشد. ضمناً در متن ضمانتنامه نباید عبارت «با دستور مرجع قضایی امکان جلوگیری از
 ضبط ضمانتنامه وجود دارد» درج شود.

قرائن شد و مورد تأیید است. مهر و امضاء پیشنهاددهنده تاریخ



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

ضمانتنامه انجام تعهدات

نظر به اینکه(*)..... به نشانی: به این(**).....
 اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد(***)..... دارد، این(**)..... از
(*)..... در مقابل(***)..... برای مبلغ ریال
 بمنظور انجام تعهداتی که بموجب قرارداد یادشده به عهده می‌گیرد تضمین و تعهد می‌نماید در صورتی که
(**)..... کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به این(**)..... اطلاع دهد
 که(*)..... از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است تا میزان
 ریال، هر مبلغی را که(***)..... مطالبه کند به محض
 دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی(***)..... بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا
 اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی‌درنگ در وجه یا حواله کرد(***)..... بپردازد.
 مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنابه درخواست کتبی
(***)..... واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می‌باشد و
 در صورتیکه(**)..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا(*).....
 موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند(**)..... را حاضر به تمدید نماید
(**).....، متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا
 حواله کرد(***)..... پرداخت کند.

امضا مهر بانک

* عنوان مناقصه‌گر

** عنوان بانک یا شرکت بیمه

*** عنوان مناقصه‌گزار

**** موضوع قرارداد موردنظر



مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

ضمانتنامه پیشپرداخت

نظر به اینکه(*)..... به نشانی: به این(**).....
 اطلاع داده است که قرارداد(***)..... را با(***)..... منعقد
 نموده است و قرار است مبلغ به عنوان پیشپرداخت به(*)..... پرداخت شود،
 این(***)..... متعهد است در صورتیکه(***)..... کتباً به این بانک اطلاع
 دهد که خواستار بازپرداخت مبلغ پیشپرداخت داده شده به(*)..... است، هر مبلغی تا میزان مانده از مبلغ
 پیشپرداخت را به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از(***)..... بدون اینکه احتیاجی به
 صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی‌درنگ در وجه یا حواله کرد
 ..(***)..... بپردازد. اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به
 درخواست کتبی(***)..... واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که
 درخواست شود قابل تمدید می‌باشد و در صورتیکه(*)..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید
 کند و یا(*)..... موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند(***)..... را حاضر به تمدید
 نماید(***)..... متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه
 یا حواله کرد(***)..... پرداخت کند. مبلغ این ضمانتنامه بنابه درخواست کتبی(*).....
 که در آن مبلغ پیشپرداخت واریز شده درج شده است، طبق نظر کتبی(***)..... که
 باید حداکثر ظرف سی روز از تاریخ تحویل نامه استعمال(*)..... به(***).....
 در مورد پیشپرداخت واریز شده واصل گردد، تقلیل داده می‌شود و در صورت عدم وصول پاسخی از سوی
(***)..... ضمانتنامه معادل مبلغی که(*)..... اعلام نموده است، تقلیل داده خواهد شد.
 در صورتیکه تمام مبلغ این پیشپرداخت به ترتیب تعیین شده در این ضمانتنامه واریز گردد و مبلغ آن به صفر تقلیل داده
 شود، این ضمانت نامه خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد گردد یا مسترد
 نگردد.

* عنوان مناقصه‌گر

** عنوان بانک یا شرکت بیمه

*** عنوان مناقصه‌گزار

**** موضوع قرارداد موردنظر



مناقضه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تامین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

بخش نهم: برگ پیشنهاد قیمت

پیشنهاد دهنده پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقضه، مشخصات فنی و بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقضه و پس از بازدید از محل اعلام می نماید مبلغ پیشنهادی با در نظر گرفتن شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقضه ریال می باشد.

ردیف	شرح کار	واحد	مقدار	بهای واحد (ریال)	بهای کل (ریال)
۱	تسطیح زمین و جمع آوری خاک نباتی بصورت دستی و حمل خاک تا فاصله ۲۰ متری از محل برداشت	متر مکعب	۶۹۱		
۲	خاکبرداری با هر نوع وسایل مکانیکی و حمل خاک تا فاصله ۲۰ متری از محل برداشت	متر مکعب	۱۲۰۰		
۳	پخش، آب پاشی، تسطیح، پروفیل کردن، رگلاژ و کوبیدن قشرهای خاک ریخته شده با ۹۰ درصد کوبیدگی و قتیکه ضخامت لایه خاک ریخته شده پس از کوبیده شدن حداکثر ۲۰ سانتی متر باشد	متر مکعب	۳۰۰		
۴	تسطیح، پخش، آب پاشی، پروفیل کردن، رگلاژ و کوبیدن زمین یا بستر تا ضخامت ۱۰ سانتی متر با تراکم ۹۰ درصد	متر مربع	۹۰۰۰		
۵	تسطیح و رگلاژ بستر خاکریزها یا بستر کننده شده بصورت دستی، که با ماشین انجام شده باشد.	متر مکعب	۱۱۰۰		
۶	اجرای شفته آهک با خاک محل و ۱۵۰ کیلوگرم آهک در هر متر مکعب (شامل تامین و حمل آب، تامین و حمل آهک، تامین ماشین آلات مورد نیاز برای انجام کار)	متر مکعب	۸۸۰		
۷	اجرای بتن مگر با عیار ۱۵۰ کیلوگرم در متر مکعب (شامل قالب بندی با هر ارتفاع، تهیه، حمل و اجرای بتن)	متر مکعب	۴۷۰		
۸	تهیه، ساخت، حمل و نصب قطعات پیش ساخته بتنی (دیوار، ستون) به اِزاء ارتفاع ۲/۷۰ متر	متر طول	۴۶۲۰		
۹	گروت ریزی پای ستون ها (داخل حفره پایه ستون)	عدد (به ازای هر ستون)	۱۰۳۹		
۱۰	حمل، دیو و پخش مواد حاصل از عملیات خاکی یا خاک های توده شده تا فاصله ۱۰ کیلومتر از محل برداشت و به اِزاء هر کیلومتر (کسر متر اِزاء به تناسب محاسبه می گردد)	متر مکعب - کیلومتر	۱۲۰۰		
۱۱	تسطیح بستر یا سطوح کننده شده با گریدر یا سایر وسایل مکانیکی	متر مربع	۳۵۰۰		
۱۲	بارگیری، حمل و تخلیه خاک مناسب برای خاکریزی تا فاصله ۳ کیلومتر	متر مکعب	۴۵۰		
جمع کل					

۱- قیمت پیشنهادی باید واضح، بدون خط خوردگی و با یک خط تکمیل شده باشد. در صورت اختلاف مبلغ درج شده به صورت حروف و عددی، ملاک مبلغ قید شده با حروف خواهد بود.

قرائن شد و مورد تأیید است. مهر و امضاء پیشنهاددهنده تاریخ



مناقضه عمومی شماره ۱۴۰۴/۱۷

تأمین، ساخت و اجرای دیوار پیرامونی مجتمع فولاد کاویان گهر

- ۲- قیمت پیشنهادی شامل بیمه، مالیات، سود، هزینه های بالاسری، حق الزحمه پرسنل پیمانکار و به طور کلی در برگیرنده کلیه هزینه های اجرای کار و تعهدات قراردادی و عرفی پیمانکار و همچنین تمام هزینه هایی است که ممکن است در جریان کار و یا انجام کار برای آن ها واقع شوند و با در نظر گرفتن تمام مخاطره ها، مسئولیت ها و تعهدهایی است که در اسناد مناقصه به صراحت یا به صورت ضمنی بیان شده است.
- ۳- پیشنهاد باید غیرمشروط، واضح و بدون خط خوردگی و با یک خط تکمیل شده باشد. پیشنهاددهنده باید تمام اسناد و مدارک مناقصه را بدون تغییر، حذف و یا قراردادن شرط در آن، تکمیل، تنظیم و مهر و امضاء مجاز نموده و به کارفرما تسلیم نماید.
- ۴- مبلغ پیشنهادی بدون مالیات برارزش افزوده می باشد که در صورت مشمول شدن قرارداد، به صورت مجزا توسط کارفرما پرداخت می گردد.
- ۵- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرارگیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می نمایم که ظرف مدت مقرر در پیمان، شروع به کار نمایم و کلیه کارهای موضوع پیمان را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به اتمام رسانم.
- ۶- تأیید می نمایم که کلیه ضامائم اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.
- ۷- اطلاع کامل دارم که کارفرما الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهاد دهندگان ندارد و در قبول یا رد هریک از پیشنهادات بدون نیاز به ذکر دلیل و بدون جبران خسارت مختار است.
- ۸- در تهیه نرخ پیشنهادی تمامی عوامل و شرایط مربوطه مد نظر بوده و در نرخ پیشنهادی منظور شده است.
- ۹- کلیه اسناد، مدارک و ضامائم مندرج در سند پیمان و شرایط مناقصه را که با انجام کار موضوع پیمان ارتباط دارد مطالعه نموده و از مفاد آن کلاً و جزئاً اطلاع حاصل شده است.
- ۱۰- در صورتیکه پیشنهاد این شرکت مورد قبول واقع شود مادامی که سند پیمان به امضاء طرفین نرسیده است پیشنهاد حاضر و اعلام قبولی آن از طرف کارفرما در حکم پیمان معتبر تلقی خواهد شد.
- ۱۱- مدت اعتبار این پیشنهاد قیمت جهت انعقاد قرارداد دو ماه می باشد و با توافق طرفین قابل تمدید است.
- با تأیید مجدد مراتب فوق نسبت به امضاء این نامه مبادرت می نمایند:
- نام پیشنهاددهنده:
- آدرس پیشنهاددهنده:
- نام و سمت صاحبان مجاز و اسناد تعهدآور پیشنهاددهنده:
- تلفن ثابت مدیرعامل:
- تلفن همراه مدیرعامل: